

**2005, సమాచార హక్కు చట్టం
ప్రభుత్వ అధికారుల బాధ్యతలు
సమాచార పుస్తకానికి తెంట్లు**

(2005 సమాచార హక్కు చట్టంలోని 4(1)(బి) విభాగంలోని 2వ అధ్యాయాన్ని చూడండి)

**అవినీతి నిరోధక శాఖ డైరెక్టర్ జనరలు వారి కార్యాలయం,
పండిట్ నెహ్రూ బస్ స్టేషన్,
2వ అంతస్తు,
విజయవాడ - 520 002
ఆంధ్రప్రదేశ్.**

అధ్యాయం - 1

ఉపోద్ఘాతం

నేపథ్యంలో

2005, సమాచార హక్కు చట్టాన్ని రూపొందించగా, దానికి 15.6.2005వ తేదీన భారత రాష్ట్రపతి ఆమోదం లభించింది. 2005, సమాచార హక్కు చట్టం ప్రధాన లక్ష్యాలు ఈ క్రింది విధంగా ఉన్నాయి :

1. పౌరులకు సమాచార హక్కు వాస్తవ పరిపాలన విధానాన్ని కలిగించేందుకు ఏర్పాటు చేయడం.
2. ప్రభుత్వ అధికారుల నియంత్రణలో గల సమాచారాన్ని తెలుసుకొనేటట్లు చేయడం.
3. ప్రతి ప్రభుత్వ అధికారి పని తీరులో పారదర్శకతకు, జవాబుదారీతనాన్ని పెంచడం.
4. కేంద్ర సమాచార కమిషన్, రాష్ట్ర సమాచార కమిషన్లను ఏర్పాటు చేయడం,
5. దీనికి సంబంధించిన లేదా అనుషంగికమైన విషయాలు.

చట్టంలోని 2(ఎఫ్) విభాగం ప్రకారం, “సమాచారం” అంటే ప్రస్తుతం అమలులో ఉన్న ఏదైనా ఇతర శాసనం క్రింద ఒక ప్రభుత్వ అధికారి అందుబాటులో ఏదైనా ప్రయివేటు సంస్థకు సంబంధించిన రికార్డులు, డాక్యుమెంట్లు, మెమోలు, ఇ-మెయిల్స్, అభిప్రాయాలూ, సలహాలు, పత్రిక ప్రకటనలు, సర్క్యులర్లు, ఉత్తర్వులు, లాగ్ బుక్స్, కాంట్రాక్టులు, రిపోర్టులు, పేపర్లు, శ్యాంపుల్స్, నమూనాలు, ఏదైనా మెటీరియల్ అని అర్థం.

చట్టంలోని 3వ విభాగం ప్రకారం పౌరులందరికీ సమాచార హక్కు ఉంటుంది. (2జె) విభాగము ప్రకారము, సమాచార హక్కు అంటే ఏదైనా ప్రభుత్వ అధికారి కలిగిఉన్నట్టే లేదా నియంత్రణలో ఈ చట్టం క్రింద సమాచారాన్ని తెలుసుకునే హక్కు అని అర్థం. ఈ హక్కులో ఈ క్రింది అంశాలు కూడా చేరి ఉంటాయి.

- i. పని, పత్రాలు, రికార్డులను తనిఖీ చేయడం.
- ii. డాక్యుమెంట్లు లేదా రికార్డుల నోట్స్, ఉద్దేశ్యాలు లేదా ధృవీకరణ పత్రాలను తీసుకోవడం.
- iii. మెటీరియల్కు చెందిన ధృవీకృత నమూనాలను తీసుకోవడం.
- iv. డిస్కెట్స్, ఫ్లాపీలు, టేపులు, వీడియో క్యాసెట్లు రూపంలో సమాచారం పొందడం లేదా అట్టి సమాచారాన్ని ఒక కంప్యూటర్లో లేదా ఏదైనా ఇతర పరికరంలో నిల్వ చేసి ఉన్నట్లయితే అట్టి ఏదైనా ఇతర ఎలక్ట్రానిక్ విధానం లేదా ప్రింట్అవుట్ల ద్వారా సమాచారం పొందడం.

చట్టంలోని 4వ విభాగం ప్రకారం, ప్రతి ప్రభుత్వ అధికారి తన రికార్డులను, సవివరమైన కేటలాగును ఒక పద్ధతితో కూడిన ఇండెక్స్ రూపంలో నిర్వహించి, రికార్డులన్నిటిని సబబైన సమయం లోపల సక్రమంగా కంప్యూటరీకరించేటట్లు చూడాలి. అంతేగాక, వీటిని చట్టం తీసుకువచ్చిన నాటి నుండి 120 రోజుల లోపల ప్రచురించాల్సి ఉంటుంది.

దర్యాప్తు ప్రక్రియను భంగపరిచే లేదా నేరస్తులను పట్టుకోవడానికి లేదా ప్రాసిక్యూషన్ చేయడానికి సంబంధించిన ఏదైనా పౌర సమాచారాన్ని, వెల్లడి చేయడం నుండి నిర్దిష్టంగా మినహాయించిన అట్టి విషయాంశాలను ఇచ్చేందుకు ఈ సందర్భంగా ఎటువంటి బాధ్యత లేదు. అంతేగాక, 1923, అధికారిక, రహస్య చట్టంలో ఏమి ఉన్నప్పటికీ, దీనిని వెల్లడి చేయడం వల్ల ప్రజాప్రయోజనానికి కలిగే నష్టం నుండి పరిరక్షింపబడుతున్నట్లయితే, ప్రభుత్వ అధికారి సమాచారాన్ని తెలుసుకొనేందుకు అనుమతించవచ్చును.

24వ విభాగం క్రింద గల నిబంధనల ప్రకారం, రెండవ అనుసూచిలో నిర్దిష్టంగా పేర్కొన్న నిఘా, సెక్యూరిటీ సంస్థలు వంటి కొన్ని సంస్థలకు ఈ చట్టం వర్తించదని గమనించనగును. అయితే, అవినీతి, మానవహక్కుల ఉల్లంఘన ఆరోపణలకు సంబంధించిన సమాచారాన్ని మినహాయించరాదు.

1.2. ఈ సమాచారం చేత లక్ష్యం / ప్రయోజనం :

1. సంస్థ వ్యవస్థ స్వరూపం, కర్తవ్యాలు, విధుల వివరాలను ఇంటర్నెట్లో కూడా ఉంచనగును.
2. అధికారులు, ఉద్యోగుల అధికారాలు, విధులు
3. పర్యవేక్షణ, జవాబుదారీతనం విధానాలతో సహా నిర్ణయాలు చేసే ప్రక్రియలో అనుసరించే కార్యవిధానాలు.
4. వ్యవస్థపరమైన కర్తవ్యాలను నిర్వహించేందుకోసం సంస్థ ఏర్పాటు చేసిన నిబంధనలు.
5. సంస్థలో గల లేదా సంస్థ ఉద్యోగులు తమతమ కర్తవ్యాలు నిర్వహించేందుకోసం సంస్థ నియంత్రణలో లేదా వినియోగించే నియమావళి, రెగ్యులేషను ఆదేశాలు, నియమ సంపుటిలు, రికార్డులు.
6. సంస్థలోని అధికారుల, ఉద్యోగుల డైరెక్టరీ, చిరునామాలతో వారి రేంజిల, ప్రత్యేక యూనిట్ జాబితా.
7. పౌర సమాచార అధికారుల పేర్లు, హోదాలు తదితర వివరాలు.

1.3. ఈ చేతిపుస్తకాన్ని ఇష్టపడి వినియోగించేవారెవరు? పౌర సమాచార అధికారులు, సహాయ పౌర సమాచార అధికారులు, అప్పిల్లేటు అధికారులు, కేంద్ర, రాష్ట్ర సమాచార కమిషన్లు మొదలైన వారితో సహాపౌరులు, సివిల్ సొసైటీ ఆర్గనైజేషన్లు, ప్రజాప్రతినిధులు, ప్రభుత్వ సంస్థల అధికారులు, ఉద్యోగులు.

1.4. ఈ చేతి పుస్తకంలో వినియోగించిన ముఖ్యమైన పదాల నిర్వచనాలు :

నిర్వచనాలు : ఈ చట్టంలో, సందర్భంగా ఇతర విధంగా కోరినవే తప్ప :-

- ఎ) “సముచిత ప్రభుత్వం” అంటే : ఈ క్రింది సంస్థలు స్థాపించిన, ఏర్పాటు చేసిన లేదా యాజమాన్యం, నియంత్రణగలవన్ని ప్రత్యక్షంగానో లేదా పరోక్షంగానో నిధులు సమకూర్చడం ద్వారా గణనీయంగా ఆర్థిక సహాయం చేసిన ప్రభుత్వ సంస్థకు సంబంధించినదని అర్థం.
 - i) కేంద్ర ప్రభుత్వం ద్వారా లేదా కేంద్ర ప్రభుత్వానికి చెందిన కేంద్రపాలిత ప్రాంతం.
 - ii) రాష్ట్ర ప్రభుత్వం ద్వారా, రాష్ట్ర ప్రభుత్వం
- బి) “కేంద్ర సమాచార కమిషన్” అంటే : 12వ విభాగంలోని (1)వ ఉప-విభాగం క్రింద ఏర్పాటైన కేంద్ర సమాచార కమిషన్ అని అర్థం.
- సి) “కేంద్ర పౌర సమాచార అధికారి” అంటే : 5వ విభాగంలోని (1)వ ఉప-విభాగం క్రింద నియమించబడిన కేంద్ర పౌర సమాచార అధికారి అని అర్థం. 5వ విభాగంలోని (2)వ ఉప-విభాగం క్రింద ఆ విధంగా నియమించబడినట్టి కేంద్ర సహాయ పౌర సమాచార అధికారి కూడా వీరిలో చేరిఉంటారు.
- డి) “ప్రధాన సమాచార కమిషనరు”, “సమాచార కమిషనరు” అంటే : 12వ విభాగంలోని (3)వ ఉప-విభాగం క్రింద నియమితులైన ప్రధాన సమాచార కమిషనరు అని అర్థం.

- ఇ) i) “సమర్థ అధికారి” అంటే - లేదా ఒక రాష్ట్ర శాసనసభ లేదా అట్టి శాసనసభ ఉన్నట్టి ఒక కేంద్రపాలిత ప్రాంతం విషయంలో స్పీకరు; రాష్ట్రాలమండలి లేదా ఒక రాష్ట్ర శాసన పరిషత్తు విషయంలో చైర్మన్ అని అర్థం.
- ii) సుప్రీం కోర్ట్ విషయంలో భారత ప్రధాని
- iii) హైకోర్టు విషయంలో హైకోర్టు ప్రధాన న్యాయమూర్తి.
- iv) రాజ్యాంగం ద్వారా లేదా రాజ్యాంగ పరిధిలో స్థాపించిన లేదా ఏర్పాటైన ఇతర అధికారుల విషయంలో సందర్భాన్ని బట్టి రాష్ట్రపతి లేదా గవర్నరు
- v) రాజ్యాంగంలోని 239వ పరిచ్ఛేదం క్రింద నియమితులైన అడ్మినిస్ట్రేటరు.

ఎఫ్) “సమాచారం” అంటే ప్రస్తుతం అమలులో ఉన్న ఏదైనా ఇతర శాసనం క్రింద ఒక ప్రభుత్వ సంస్థకు అందుబాటులో ఉండే ఏదైనా ప్రయివేటు సంస్థకు సంబంధించిన రికార్డులు, డాక్యుమెంట్లు, మెమోలు, ఇ-మెయిల్స్, అభిప్రాయాలు, సలహాలు, పత్రికా ప్రకటనలు, సర్క్యులర్లు, ఉత్తర్వులు లాగ్ బుక్స్, కాంట్రాక్టులు, రిపోర్టులు, పేపర్లు, శ్యాంపుల్స్, నమూనాలు ఏదైనా ఎలక్ట్రానిక్ రూపంలో ఉన్నట్టి డేటా మెటీరియల్, సమాచారంతోపాటు ఏదైనా రూపంలో ఉన్న ఉన్నట్టి డేటా మెటీరియలు, సమాచారంతో పాటు ఏదైనా రూపంలో ఉన్న ఏదైనా మెటీరియలు అని అర్థం.

జి) “నిర్దిష్ట” అంటే - సముచిత ప్రభుత్వం లేదా సందర్భంబట్టి సమర్థ అధికార వర్గం ఈ చట్టం క్రింద రూపొందించిన నియమావళి ద్వారా నిర్దిష్టపరచినవి అని అర్థం.

హెచ్) “ప్రభుత్వ అధికారవర్గం” అంటే - ఈ క్రింది పేర్కొన్న విధంగా స్థాపించిన లేదా ఏర్పాటు చేసిన ఏదైనా అధికారి లేదా సంస్థ లేదా స్వయంపాలక సంస్థ అని అర్థం :-

- ఎ) రాజ్యాంగం ద్వారా లేదా ఆధీనంలో
- బి) పార్లమెంటు చేసిన ఏదైనా ఇతర శాసనం ద్వారా
- సి) రాష్ట్ర శాసనసభ మండలి చేసిన ఏదైనా ఇతర చట్టం ద్వారా
- డి) సముచిత ప్రభుత్వం జారీచేసిన నోటిఫికేషన్ లేదా ఉత్తర్వు ద్వారా వీటిలో ఈ క్రింది పేర్కొన్నవి ఏదైనా చేరి ఉంటాయి.
- i) అధిపతిగా గల, నియంత్రణగల లేదా గణనీయంగా ఆర్థిక సహాయం అందించిన సంస్థ;
- ii) సముచిత ప్రభుత్వం సమకూర్చిన నిధులతో ప్రత్యక్షంగా గణనీయంగా ఆర్థిక సహాయం అందజేసిన ప్రభుత్వేతర సంస్థ

ఐ) “రికార్డు” అనే పదంలో ఈ క్రింది చేరివున్నాయి :-

- ఎ) ఏదైనా డాక్యుమెంటు, చేతివ్రాత ప్రతి, ఫైలు;
- బి) ఒక డాక్యుమెంటుకు చెందిన ఏదైనా మైక్రోఫిల్మ్, మైక్రోఫిల్మ్ ఫ్యాక్సిమిలీ కాపీ;
- సి) అట్టి మైక్రోఫిల్మ్లో రూపొందించిన ఏదైనా ప్రతిబింబం లేదా ఆ ప్రతిబింబాలను తిరిగి రూపొందించడం (ఎన్ లార్డ్ చేయబడినట్టిది లేదా కానట్టిది);
- డి) ఒక కంప్యూటరు లేదా ఏదైనా ఇతర పరికరం ఉత్పత్తి చేసినట్టి ఏదైనా ఇతర మెటీరియలు;

- జె) “సమాచార హక్కు” అంటే; ఏదైనా ప్రభుత్వ సంస్థ కలిగిఉన్న లేదా అధీనంలోఉన్న ఈ చట్టం క్రింద తెల్పుకోదగు సమాచార హక్కు అని అర్థం. దీనిలో ఈ క్రింది హక్కులు చేరివుంటాయి:-
- i) పని, పత్రాలు, రికార్డులను తనిఖీ చేయడం;
 - ii) డాక్యుమెంట్లు లేదా రికార్డులు గమనికలు, ఉధహృతులు లేదా ధృవీకృత ప్రతులను తీసుకోవడం;
 - iii) మెటీరియల్ ధ్రువీకృత శ్యాంపుల్స్ ను తీసుకోవడం;
 - iv) డిస్కేట్స్, ప్లాపిలు, టేపులు, విడియో క్యాసెట్లు రూపంలో లేదా ఏదైనా ఇతర ఎలక్ట్రానిక్ తరహాలో సమాచారం పొందడం; లేదా కంప్యూటరులో లేదా ఏదైనా ఇతర పరికరాలలో అట్టి సమాచారాన్ని స్టోర్ చేసినట్లయితే ప్రింటవుట్లు ద్వారా సమాచారం పొందడం
- కె) “రాష్ట్ర సమాచార కమిషన్” అంటే; 15వ విభాగపు (1)వ ఉప-విభాగం క్రింద ఏర్పాటైన రాష్ట్ర సమాచార కమిషనరు అని అర్థం;
- ఎల్) “రాష్ట్ర ప్రధాన సమాచార కమిషనరు” “రాష్ట్ర సమాచార కమిషను” అంటే; 15వ విభాగపు (3)వ ఉప-విభాగం క్రింద నియమితులైన రాష్ట్ర ప్రధాన సమాచార కమిషనరు అని అర్థం;
- ఎమ్) “రాష్ట్ర పౌర సమాచార అధికారి” అంటే (1)వ ఉప-విభాగం క్రింద నియమితులైన రాష్ట్ర పౌర సమాచార అధికారి అని అర్థం. దీనిలో 5వ విభాగపు (2)వ ఉప-విభాగం క్రింద నియమితులైనటువంటి రాష్ట్ర సహాయ పౌర సమాచార అధికారి చేరిఉంటారు.
- ఎన్) “ధర్ట్ పార్టీ” అంటే; సమాచారం కోసం అభ్యర్థించిన పౌరుడు కాకుండా ఇతర వ్యక్తి అని అర్థం. వీరిలో ప్రభుత్వ అధికారి చేరిఉంటారు.

1.5 సమాచార వ్యవస్థ :-

- 1వ అధ్యాయము : (పరిచయం) సమాచార చేతి పుస్తకం నేపథ్యం, లక్ష్యాలు, ఉపయోగం, చేతిపుస్తకం వినియోగదారులు, ముఖ్యపదాల నిర్వచనాలు, విషయసూచిక, వనులు, కార్యవిధానాలు, ముఖ్య వ్యక్తుల, సంస్థ పేర్లు, చిరునామా, విధులు, బాధ్యతలు.
- 2వ అధ్యాయము : అధికారులు, ఉద్యోగుల అధికారులు, విధులు
- 3వ అధ్యాయము : నిర్ణయం తీసుకునే ప్రక్రియలో అనుసరించే కార్యవిధానం, ఇది వర్తించదు.
- 4వ అధ్యాయము : విధులను నిర్వర్తించడానికి నిర్ణయించిన ప్రమాణాలు.
- 5వ అధ్యాయము : విధులను నిర్వర్తించడానికి నియమావళి, ఆదేశాలు, సంహిత, రికార్డులు
- 6వ అధ్యాయము : ప్రభుత్వ సంస్థ, ఆ సంస్థ నియంత్రణ క్రింద గల డాక్యుమెంట్లు, కేటగిరీలు.
- 7వ అధ్యాయము : విధానాల రూపకల్పన, వాటికి సంబంధించిన అమలుకోసం ప్రజలతో సంప్రదింపులు లేదా ప్రాతినిధ్యం కోసం ఏర్పాటు.
ఇది వర్తించదు.
- 8వ అధ్యాయము : ప్రభుత్వ సంస్థలలో భాగంగా ఏర్పాటు చేసిన బోర్డులు, మండళ్ళు, కమిటీలు ఇతర సంస్థలు.
ఇది వర్తించదు.

9వ అధ్యాయము : అధికారులు, సిబ్బందికి సంబంధించిన డైరెక్టరీ.

10వ అధ్యాయము : నిబంధనలలో పేర్కొన్నట్టుగా నష్టపరిహార విధానంతో సహా అధికారులు, సిబ్బంది పొందుతున్న నెలవారీ పారితోషికం.

11వ అధ్యాయము : ప్రణాళికలు మొదలైన వాటితో పాటు ఒక్కొక్క ఏజెన్సీకి కేటాయించిన బడ్జెటు.

12వ అధ్యాయము : సబ్సిడీ కార్యక్రమ నిర్వహణ విధానం.

ఇది వర్తించదు.

13వ అధ్యాయము : రాయితీలు, పర్మిట్లు పొందినవారు లేదా ప్రభుత్వ అధికారి మంజూరు చేసిన ఆర్గనైజేషన్ వివరాలు.

14వ అధ్యాయము : ఎలక్ట్రానిక్ నమూనాలో లభ్యంగా ఉన్న సమాచారం.

15వ అధ్యాయము : సమాచారాన్ని పొందడానికి ప్రజలకు లభ్యంగా ఉంచిన సమాచారాల వివరాలు.

16వ అధ్యాయము : పౌర సమాచార అధికారుల పేర్లు, హోదాలు, ఇతర వివరాలు.

10వ అధ్యాయములో వివరించిన విధంగా

17వ అధ్యాయము : ఇతర ఉపయోగకరమైన సమాచారం

**అధికారులు, ఉద్యోగుల అధికారాలు, విధులు అవినీతి నిరోధక శాఖ, ఆం.ప్ర.
(4(1)(బి) (ii)వ విభాగం)**

హోదా ప్రకారంగా శాఖకు చెందిన అధికారులు, ఉద్యోగుల అధికారాలు, విధుల వివరాలు ఈ క్రింది విధంగా ఉన్నాయి.

వరుస సంఖ్య	అధికారి / ఉద్యోగి పేరు సర్వశ్రీ	హోదా	కేటాయించిన విధులు	అధికారాలు
1.	ఆర్.పి. రామారావు ఐ.పి.ఎస్.	చట్టబద్ధమైన పరిపాలక : డైరెక్టర్ జనరల్ ఆర్థికపరమైన ఇతరత్ర:-	శాఖాధిపతి	ప్రభుత్వ ఉద్యోగులందరికీ సంబంధించిన సమాచారాన్ని సేకరించి, విచారణ జరిపించి, కేసులను నమోదు చేయడానికి డైరెక్టర్ జనరలుకు స్వయం ప్రేరితాధికారాలున్నాయి. అన్ని నివేదికలను డైరెక్టరు జనరల్ మాత్రమే ఎ.పి.వి.సి. ద్వారా ప్రభుత్వానికి ఖరారు చేసి పంపడమవుతుంది. అన్ని పరిపాలనా అధికారాలను ఇతనికి ఇవ్వడం జరిగినది. అన్ని ఆర్థికపరమైన అధికారాలను ఇతనికివ్వడం జరిగింది.
2.	ఖాళీ	చట్టబద్ధమైన : పరిపాలక : డైరెక్టరు (పోలీసు ఐ.జి. హోదాలో) ఆర్థికపరమైన : ఇతరత్రా:-	--- --- --- అధికార కార్యకలాపాలన్నిటినీ, పరిపాలనను సమగ్రంగా పర్యవేక్షించడం	డైరెక్టరు జనరలు అప్పగించిన అధికారాలను నిర్వహించి దర్యాప్తు నివేదికలను ఖరారు చేయడంలో ఆయనకు సహాయ పడతారు. డైరెక్టరు జనరలు అప్పగించిన అధికారాలను నిర్వహిస్తారు. డైరెక్టరు జనరలు అప్పగించిన అధికారాలను నిర్వహిస్తారు. ---
3.	ఖాళీ	చట్టబద్ధమైన : అదనపు డైరెక్టరు (పోలీసు డి.ఐ.జి.. హోదాలో) ఇతరత్ర :-	రాయలసీమ, తెలంగాణ ప్రాంతాలలోని పనిని పర్యవేక్షిస్తారు.	ఆయన అధికార పరిధిలో ఉన్నట్టి కార్యనిర్వహణ అధికారుల పని ప్రక్రియను పర్యవేక్షిస్తారు.

4.	ఎ. అబ్రహాంలింకన్ ఐ.పి.యస్. (రిటైర్డ్)	చట్టబద్ధమైన : పరిపాలక : అదనపు డైరెక్టరు (పోలీసు ఐ.జి. హోదాలో) ఆర్థికపరమైన : ఇతరత్రా:	ఆంధ్ర ప్రాంతంలోని పనిని పర్యవేక్షిస్తారు.	ఆయన అధికార పరిధిలో ఉన్నట్టి కార్యనిర్వహణ అధికారుల పని ప్రక్రియను పర్యవేక్షిస్తారు.
5.	టి. మోహన్ రావు	చట్టబద్ధమైన : పోలీసు సూపరింటెండెంట్ పరిపాలక : జాయింట్ డైరెక్టరు ఇతరత్రా:-	పరిపాలకపరమైన విషయాలలో డైరెక్టరు జనరలు, డైరెక్టరుకు సహాయాన్ని అందించడంతో పాటు ఏలూరు, రాజమండ్రి, విశాఖపట్నం, విజయనగరం రేంజ్ లలోని పనిని పర్యవేక్షిస్తారు.	ఆయన యొక్క పరిధిలోని అధికారుల దర్యాప్తు పనిని పర్యవేక్షిస్తారు, కేసులు/విచారణల సత్వర పరిష్కారానికై వారికి మార్గదర్శకం వహిస్తారు.
6.	టి. గంగాధరమ్	చట్టబద్ధమైన : పోలీసు సూపరింటెండెంట్ పరిపాలక : జాయింట్ డైరెక్టరు ఇతరత్రా:-	నెల్లూరు, కర్నూలు, అనంతపురం, తిరుపతి రేంజ్ లలోని పనిని పర్యవేక్షిస్తారు.	ఆయన యొక్క పరిధిలోని అధికారుల దర్యాప్తు పనిని పర్యవేక్షిస్తారు, కేసులు/విచారణల సత్వర పరిష్కారానికై వారికి మార్గదర్శకం వహిస్తారు.
7.	డి. నాగేంద్రకుమార్ ఐ.పి.ఎస్.	చట్టబద్ధమైన : పోలీసు సూపరింటెండెంట్ పరిపాలక : సెంట్రల్ జోన్ జాయింట్ డైరెక్టరు ఇతరత్రా:-	విజయవాడ, గుంటూరు, ఒంగోలు విభాగానికి చెందిన పనిని పర్యవేక్షిస్తారు.	ఆయన యొక్క పరిధిలోని అధికారుల దర్యాప్తు పనిని పర్యవేక్షిస్తారు, కేసులు/విచారణల సత్వర పరిష్కారానికై వారికి మార్గదర్శకం వహిస్తారు. పరిపాలనపరమైన విషయాలలో కూడా ఆయన డైరెక్టర్ జనరలు, డైరెక్టరుకు సహాయపడతారు.

8.	కె. జగన్నాధరెడ్డి	అదనపు పోలీసు సూపరింటెండెంట్	కేసు దర్యాప్తుల విభాగానికి చెందిన పనిని పర్యవేక్షిస్తారు.	ఆయన యొక్క అధికార పరిధిలోని దర్యాప్తు అధికారుల పనిని పర్యవేక్షిస్తారు, కేసులు/విచారణల సత్ఫల పరిష్కారానికై వారికి మార్గదర్శకం వహిస్తారు.
9.	కె. బసవయ్య	చట్టబద్ధమైన : పరిపాలక ప్రధాన న్యాయ సలహాదారు : ఇతరత్ర:-	----- -----	ఎల్.ఎలకు, స్పెషల్ పి.పి.ల ప్రభుత్వ / అదనపు ప్రభుత్వ న్యాయవాదికి ఏదేని శాసనాత్మక ప్రశ్న లేదా వాస్తవంశ ప్రశ్నకు సంబంధించిన మార్గదర్శకం చేస్తూ బ్యూరోకు చెందిన న్యాయ విభాగం పని తీరును పర్యవేక్షిస్తారు. ప్రధాన కార్యాలయంలోని ఆంధ్ర, రాయలసీమలకు చెందిన దస్త్రాలకు సంబంధించి డి.జి., డైరెక్టరు, అదనపు డైరెక్టర్లు కోరిన విషయాలపై న్యాయ సలహాను అందిస్తారు. అధికారులు అప్పగించిన కేసులలో ప్రొసిక్యూషన్ కు కూడా నిర్వహిస్తారు.
10.	ఉదయ బాస్కరరావు	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: స్టాండింగ్ కౌన్సిల్ ఇతరత్ర:-		అన్ని అప్పీళ్ళను జాగ్రత్తగా గమనించి పరిశీలించడమవుతుంది. ఆంధ్ర, రాయలసీమ ప్రాంతాల కేసులలో ఏ.పి.ఎ.టి. హైకోర్టు సమక్షంలో వ్యక్తిగతంగా హాజరై, వాదిస్తారు. ప్రత్యేక న్యాయస్థానంలో ఆయనకు అప్పగించి కేసులను నిర్వహిస్తారు.
11.	ఎస్. రామకృష్ణ పట్నాయక్	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: న్యాయ సలహాదారు -కం-ప్రత్యేక పి.పి. ఆర్థిక: ఇతరత్రా:-		అడిషనల్ గవర్నమెంట్ కౌన్సిల్ (టి.డి.పి.) 2వ మెంబర్, అవినీతి నిరోధకశాఖ, ప్రధాన కార్యాలయము, హైదరాబాద్ అండ్ చైర్మన్ కోర్ట్.
12.	కె. విట్టల్ కుమారి	-డిప్టీ-		ITI, DM & HO Cases కు సంబంధించిన కేసులు ప్రొసిక్యూషన్ ను హైదరాబాదు ప్రధాన న్యాయస్థానంలో నిర్వహిస్తారు.

13.	కె.వి. సత్యనారాయణ ఏలూరు, రాజమండ్రి	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: న్యాయసలహాదారు -కం-ప్రత్యేక పి.పి. -ఆర్థిక: ఇతరత్రా:-		విజయవాడ, ఏలూరు, రాజమండ్రి రేంజిలకు చెందిన కేసుల ప్రాసిక్యూషన్ ను విజయవాడ ప్రత్యేక న్యాయస్థానంలో నిర్వహిస్తారు.
14.	జి.ఎస్. రామభగవాన్ తిరుపతి, కడప	-డిటో-		తిరుపతి, కడప రేంజీల కేసులు ప్రాసిక్యూషన్ కర్నూలు ప్రత్యేక న్యాయస్థానంలో నిర్వహిస్తారు.
15.	ఖాళీ	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: డిప్యూటీ ఎగ్జిక్యూటివ్ ఇంజినీర్ ఇతరత్రా:-		ఇంజినీరింగ్ విభాగానికి చెందిన పనిని ఈయన పర్యవేక్షిస్తారు. డైరెక్టర్/డి.జి. అప్పగించిన విధంగా నేరపూరిత అధికారులకు చెందిన ఆస్తుల విలువ మదింపు నివేదికలను కూడా ఇస్తారు.
16.	ఎం. సోమశేఖరావు	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: డిప్యూటీ ఎగ్జిక్యూటివ్ ఇంజినీర్ ఇతరత్రా:-		ఇంజినీరింగ్ విభాగానికి చెందిన పనిని ఈయన పర్యవేక్షిస్తారు. డైరెక్టర్/డి.జి. అప్పగించిన విధంగా నేరపూరిత అధికారులకు చెందిన ఆస్తుల విలువ మదింపు నివేదికలను కూడా ఇస్తారు.
17.	డి. రామ్మోహన్ రెడ్డి	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: డిప్యూటీ ఎగ్జిక్యూటివ్ ఇంజినీర్ ఇతరత్రా:-		ఇంజినీరింగ్ విభాగానికి చెందిన పనిని ఈయన పర్యవేక్షిస్తారు. డైరెక్టర్/డి.జి. అప్పగించిన విధంగా నేరపూరిత అధికారులకు చెందిన ఆస్తుల విలువ మదింపు నివేదికలను కూడా ఇస్తారు.
18.	జాన్ వలీ పేఖ్	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: అసిస్టెంట్ ఎగ్జిక్యూటివ్ ఇంజినీర్ ఇతరత్రా:-		డిప్యూటీ ఎగ్జిక్యూటివ్ ఇంజినీర్ పనిలో సహాయం చేస్తారు.
19.	బి. విమలమ్మ	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పరిపాలనాధికారి, రహస్య విభాగం ఇతరత్రా :-	పరిపాలక అధికారి ఎస్.బి. విభాగం	దర్యాప్తు, విచారణలకు సంబంధించిన దస్త్రాలను ప్రాసెసింగ్ చేయటంలో రహస్య విభాగం సహాయకుల పనిని పర్యవేక్షిస్తారు.

20.	ఎ. రవి శంకర్	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: అసిస్టెంట్ అకౌంట్స్ ఆఫీసర్ ఇతరత్రా:-		డ్రాయింగ్ మరియు డిస్బర్సింగ్ అధికారిగా ఉంటారు మరియు గణాంక విభాగాన్ని పర్యవేక్షిస్తారు.
21.	సయ్యద్ మహమ్మద్ రియాజ్	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: అసిస్టెంట్ డైరెక్టర్ (అడ్మినిస్ట్రేషన్) ఇతరత్రా:-		పరిపాలనా విభాగాన్ని పర్యవేక్షిస్తారు.
22.	శ్రీమతి ఎన్. రూన్సిరాణి	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: మేనేజరు ఇతరత్రా:-	మేనేజరు, ఎస్.బి. విభాగం	దర్యాప్తు, విచారణలకు సంబంధించిన దస్త్రాలను ప్రాసెసింగ్ చేయుటలో తన అధికార పరిధిలోని రహస్య విభాగం సహాయకుల పనిని పర్యవేక్షిస్తారు.
23.	శ్రీమతి కె. నవరత్న కుమారి	మేనేజరు	మేనేజరు, ఎస్.బి. విభాగం	దర్యాప్తు, విచారణలకు సంబంధించిన దస్త్రాలను ప్రాసెసింగ్ చేయుటలో తన అధికార పరిధిలోని రహస్య విభాగం సహాయకుల పనిని పర్యవేక్షిస్తారు.
24.	ఎం.ఎస్.ఆర్. అంజనేయులు	మేనేజరు	మేనేజరు, ఎస్.బి. విభాగం	దర్యాప్తు, విచారణలకు సంబంధించిన దస్త్రాలను ప్రాసెసింగ్ చేయుటలో తన అధికార పరిధిలోని రహస్య విభాగం సహాయకుల పనిని పర్యవేక్షిస్తారు.
25.	శ్రీ డి. శోభన్బాబు	మేనేజరు	మేనేజరు, ఎస్.బి. విభాగం	దర్యాప్తు, విచారణలకు సంబంధించిన దస్త్రాలను ప్రాసెసింగ్ చేయుటలో తన అధికార పరిధిలోని రహస్య విభాగం సహాయకుల పనిని పర్యవేక్షిస్తారు.
26.	సిహెచ్. నాగరాజు	మేనేజరు	మేనేజరు, ఎస్.బి. విభాగం	దర్యాప్తు, విచారణలకు సంబంధించిన దస్త్రాలను ప్రాసెసింగ్ చేయుటలో తన అధికార పరిధిలోని రహస్య విభాగం సహాయకుల పనిని పర్యవేక్షిస్తారు.

27.	కె. రాము	మేనేజరు	మేనేజరు, ఎస్.బి. విభాగం	దర్యాప్తు, విచారణలకు సంబంధించిన దస్త్రాలను ప్రాసెసింగ్ చేయుటలో తన అధికార పరిధిలోని రహస్య విభాగం సహాయకుల పనిని పర్యవేక్షిస్తారు.
28.	సి. జయరామరాజు	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీసు డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆర్థిక:- ఇతరత్రా:-	కర్నూల్ రేంజ్	డైరెక్టరు జనరల్ నుండి అనుమతి పొందిన తరువాత కేసులను నమోదు చేసి విచారణలు, ఆకస్మిక తనిఖీలు నిర్వహిస్తారు. అతని రేంజ్లోని ఇన్స్పెక్టర్ల పనిని పర్యవేక్షిస్తారు. అతని రేంజ్ సిబ్బందికి డ్రాయింగ్ మరియు డిస్బర్సింగ్ అధికారిగా ఉంటారు.
29.	ఎం. వెంకటకృష్ణ రెడ్డి	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీసు ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:-	కర్నూల్ రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
30.	జి. సీతారామారావు	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీసు ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:-	కర్నూల్ రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
31.	ఎ. శంకర్ రెడ్డి	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక:ఇంఛార్జ్ పోలీసు డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆర్థిక:- ఇతరత్రా:-	అనంతపురం రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు. అతని రేంజ్ సిబ్బందికి డ్రాయింగ్ మరియు డిస్బర్సింగ్ అధికారిగా ఉంటారు.
32.	ఎస్. ఖాదర్ బాషా	పోలీస్ ఇన్స్పెక్టర్	అనంతపురం రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.

33.	ఎ. శంకర్ రెడ్డి	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీసు డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆర్థిక:- ఇతరత్రా:-	తిరుపతి రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
34.	ఖాళీ	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీసు ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:-	తిరుపతి రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
35.	కె. చంద్రశేఖర్	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీసు ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:-	తిరుపతి రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
36.	ఎం. సుధాకర్ రెడ్డి	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీసు ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:-	తిరుపతి రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
37.	సి. లక్ష్మికాంత్ రెడ్డి	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీసు ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:-	తిరుపతి రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
38.	ఎన్. నాగరాజు	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ పోలీస్ ఇతరత్రా:-	కడప జిల్లా తిరుపతి రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.

39.	ఎస్.డి. శివశంకర్ నాయక్	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీసు ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:-	-డిటో-	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
40.	టి. ప్రభాకర్	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీసు డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆర్థిక : ఇతరత్రా:	నెల్లూరు రేంజ్	డైరెక్టర్ జనరల్ నుండి అనుమతి పొందిన తరువాత కేసులను నమోదు చేసి విచారణలు, ఆకస్మిక తనిఖీలు నిర్వహిస్తారు. అతని రేంజ్లోని ఇన్స్పెక్టర్ల పనిని పర్యవేక్షిస్తారు. అతని రేంజ్ సిబ్బందికి డ్రాయింగ్ మరియు డిస్బర్సింగ్ అధికారిగా ఉంటారు.
41.	పి. వెంకట సుబ్బయ్య	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: న్యాయసలహాదారు -కం-ప్రత్యేక పి.పి.	నెల్లూరు రేంజ్	నెల్లూరు మరియు ప్రకాశం జిల్లాలకు చెందిన కేసుల ప్రాసిక్యూషన్ను ప్రత్యేక న్యాయస్థానంలో నిర్వహిస్తారు.
42.	ఎన్. శివకుమార్ రెడ్డి	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీస్ ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:-	నెల్లూరు రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
43.	ఖాళీ	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీస్ ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:-	నెల్లూరు రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
44.	ఖాళీ	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీస్ ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:-	నెల్లూరు రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.

45.	ఖాళీ	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీస్ ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:-	నెల్లూరు రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
46.	ఆర్.వి.ఎస్.ఎన్. మూర్తి	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీస్ డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆర్థిక : ఇతరత్రా:-	నెల్లూరు రేంజ్ ఒంగోలు జిల్లా	డైరెక్టర్ జనరల్ నుండి అనుమతి పొందిన తరువాత కేసులను నమోదు చేసి విచారణలు, ఆకస్మిక తనిఖీలు నిర్వహిస్తారు. అతని రేంజ్లోని ఇన్స్పెక్టర్ల పనిని పర్యవేక్షిస్తారు. అతని రేంజ్ సిబ్బందికి డ్రాయింగ్ మరియు డిస్బర్నింగ్ అధికారిగా ఉంటారు.
47.	టి.వి. ప్రతాప్ కుమార్	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీస్ ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:-	నెల్లూరు రేంజ్ ఒంగోలు జిల్లా	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
48.	వి. గోపాల కృష్ణ	చట్టబద్ధమైన పరిపాలక:ఇంఛార్జ్ పోలీసు డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆర్థిక: ఇతరత్రా:	విజయవాడ రేంజ్	డైరెక్టర్ జనరల్ నుండి అనుమతి పొందిన తరువాత కేసులను నమోదు చేసి విచారణలు, ఆకస్మిక తనిఖీలు నిర్వహిస్తారు. అతని రేంజ్లోని ఇన్స్పెక్టర్ల పనిని పర్యవేక్షిస్తారు. అతని రేంజ్ సిబ్బందికి డ్రాయింగ్ మరియు డిస్బర్నింగ్ అధికారిగా ఉంటారు.
49.	ఖాళీ	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీస్ ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:	విజయవాడ రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
50.	ఖాళీ	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీస్ ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:	విజయవాడ రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.

51.	ఖాళీ	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీస్ ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:	విజయవాడ రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
52.	కె.వి. సత్యనారాయణ	చట్టబద్ధమైన పరిపాలక: న్యాయసలహాదారు -కం-ప్రత్యేక పి.పి.	విజయవాడ రేంజ్ ఏలూరు మరియు రాజమండ్రి రేంజ్	ఏలూరు మరియు రాజమండ్రి జిల్లాలకు చెందిన కేసుల ప్రాసిక్యూషన్‌ను ప్రత్యేక న్యాయస్థానంలో నిర్వహిస్తారు.
53.	ఎన్. ఉమావతి	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక న్యాయసలహాదారు- కం-ప్రత్యేక పి.పి.	విజయవాడ రేంజ్ విజయవాడ అండ్ గుంటూరు రేంజ్‌లు	విజయవాడ రేంజ్‌కు చెందిన కేసుల ప్రాసిక్యూషన్‌ను ప్రత్యేక న్యాయస్థానంలో నిర్వహిస్తారు.
54.	బి. శ్రీనివాస్	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీస్ ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:-	విజయవాడ రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధానకార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
55.	కె. వెంకటేశ్వర్లు	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీస్ ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:	విజయవాడ రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
56.	సి.హెచ్.డి. శాంతో	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీసు డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆర్థిక:- ఇతరత్రా:-	విజయవాడ రేంజ్ గుంటూరు జిల్లా	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.

57.	ఖాళీ	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీసు ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:-	-డిటో-	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
58.	టి. నర్సింహారెడ్డి	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీసు ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:-	-డిటో-	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
59.	వి. గోపాలకృష్ణ	చట్టబద్ధమైన పరిపాలక: పోలీసు డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆర్థిక- ఇతరత్రా:	ఎలూరు రేంజ్	డైరెక్టర్ జనరల్ నుండి అనుమతి పొందిన తరువాత కేసులను నమోదు చేసి విచారణలు, ఆకస్మిక తనిఖీలు నిర్వహిస్తారు. అతని రేంజ్లోని ఇన్స్పెక్టర్ల పనిని పర్యవేక్షిస్తారు.
60.	ఖాళీ	చట్టబద్ధమైన పరిపాలక: పోలీస్ ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:	ఎలూరు రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
61.	యు.జె. విల్సన్	చట్టబద్ధమైన పరిపాలక: పోలీస్ ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:	ఎలూరు రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
62.	ఎం. సుధాకర్ రావు	చట్టబద్ధమైన పరిపాలక: పోలీసు డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆర్థిక: ఇతరత్రా:	రాజమండ్రి రేంజ్	డైరెక్టర్ జనరల్ నుండి అనుమతి పొందిన తరువాత కేసులను నమోదు చేసి విచారణలు, ఆకస్మిక తనిఖీలు నిర్వహిస్తారు. అతని రేంజ్లోని ఇన్స్పెక్టర్ల పనిని పర్యవేక్షిస్తారు. అతని రేంజ్ సిబ్బందికి డ్రాయింగ్ మరియు డిస్బర్సింగ్ అధికారిగా ఉంటారు.

63.	బి. రాజశేఖర్ రావు	చట్టబద్ధమైన పరిపాలక: పోలీస్ ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:	రాజమండ్రి రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
64.	ఖాళీ	చట్టబద్ధమైన పరిపాలక: పోలీస్ ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:	రాజమండ్రి రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
65.	కె.వి.ఆర్.కె. ప్రసాద్	చట్టబద్ధమైన పరిపాలక: పోలీసు డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆర్థిక: ఇతరత్రా:	విశాఖపట్నం రేంజ్	డైరెక్టర్ జనరల్ నుండి అనుమతి పొందిన తరువాత కేసులను నమోదు చేసి విచారణలు, ఆకస్మిక తనిఖీలు నిర్వహిస్తారు. అతని రేంజ్లోని ఇన్స్పెక్టర్ల పనిని పర్యవేక్షిస్తారు. అతని రేంజ్ సిబ్బందికి డ్రాయింగ్ మరియు డిస్బర్నింగ్ అధికారిగా ఉంటారు.
66.	ఎస్. రామకృష్ణ	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీసు ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:	విశాఖపట్నం రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
67.	ఎం.వి. గజేష్	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీసు ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:	విశాఖపట్నం రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
68.	ఎం.వి. రమణమూర్తి	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీసు ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:	విశాఖపట్నం రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.

69.	బి.వి.ఎ.నరసింహమూర్తి	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: న్యాయసలహాదారు -కం-ప్రత్యేక పి.పి.	విశాఖపట్నం రేంజ్	విజయనగరం రేంజ్‌నకు చెందిన కేసుల ప్రాసిక్యూషన్‌ను ప్రత్యేక న్యాయస్థానంలో నిర్వహిస్తారు.
70.	కె. రామకృష్ణ	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: న్యాయసలహాదారు -కం-ప్రత్యేక పి.పి.	విశాఖపట్నం రేంజ్	విశాఖపట్నం రేంజ్‌నకు చెందిన కేసుల ప్రాసిక్యూషన్‌ను ప్రత్యేక న్యాయస్థానంలో నిర్వహిస్తారు.
71.	సి.హెచ్. లక్ష్మీపతి	చట్టబద్ధమైన పరిపాలక: పోలీసు డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆర్థిక: ఇతరత్రా:	విజయనగరం రేంజ్	డైరెక్టర్ జనరల్ నుండి అనుమతి పొందిన తరువాత కేసులను నమోదు చేసి విచారణలు, ఆకస్మిక తనిఖీలు నిర్వహిస్తారు. అతని రేంజ్‌లోని ఇన్‌స్పెక్టర్ల పనిని పర్యవేక్షిస్తారు. అతని రేంజ్ సిబ్బందికి డ్రాయింగ్ మరియు డిస్‌బర్నింగ్ అధికారిగా ఉంటారు.
72.	డి. రమేష్	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీస్ ఇన్‌స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:	విజయనగరం రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ /దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధానకార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
73.	ఎస్. లక్ష్మోజి	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీస్ ఇన్‌స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:	విజయనగరం రేంజ్	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ /దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
74.	కె. రాజేంద్రరావు	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీసు డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆర్థిక:- ఇతరత్రా:-	విజయనగరం రేంజ్ శ్రీకాకుళం జిల్లా	డైరెక్టర్ జనరల్ నుండి అనుమతి పొందిన తరువాత కేసులను నమోదు చేసి విచారణలు, ఆకస్మిక తనిఖీలు నిర్వహిస్తారు. అతని రేంజ్‌లోని ఇన్‌స్పెక్టర్ల పనిని పర్యవేక్షిస్తారు. అతని రేంజ్ సిబ్బందికి డ్రాయింగ్ మరియు డిస్‌బర్నింగ్ అధికారిగా ఉంటారు.

75.	ఖాళీ	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీసు ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:-	-డిటో-	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
76.	పి. శ్రీనివాసరావు	చట్టబద్ధమైన: పరిపాలక: పోలీసు ఇన్స్పెక్టర్ ఇతరత్రా:-	-డిటో-	కేసు లేదా విచారణను అప్పగించిన మీదట ఆయన ఆ కేసు విచారణ / దర్యాప్తును నిర్వహించి, సంబంధిత డి.ఎస్.పి. ద్వారా ప్రధాన కార్యాలయానికి నివేదికను సమర్పిస్తారు.
77.	కె.వి.వి.ఎన్.వి. ప్రసాద్	చట్టబద్ధమైన పరిపాలక: డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ అఫ్ పోలీసు ఆర్ధిక: ఇతరత్రా:	కేంద్ర దర్యాప్తు యూనిట్	డైరెక్టర్ జనరల్ నుండి అనుమతి పొందిన తరువాత కేసులను నమోదు చేసి విచారణలు, ఆకస్మిక తనిఖీలు నిర్వహిస్తారు.
78.	ఎ. రమాదేవి	చట్టబద్ధమైన పరిపాలక: డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ అఫ్ పోలీసు ఆర్ధిక: ఇతరత్రా:	కేంద్ర దర్యాప్తు యూనిట్	డైరెక్టర్ జనరల్ నుండి అనుమతి పొందిన తరువాత కేసులను నమోదు చేసి విచారణలు, ఆకస్మిక తనిఖీలు నిర్వహిస్తారు.
79.	ఎస్.వి.వి. ప్రసాద్	చట్టబద్ధమైన పరిపాలక: డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ అఫ్ పోలీసు ఆర్ధిక: ఇతరత్రా:	కేంద్ర దర్యాప్తు యూనిట్	డైరెక్టర్ జనరల్ నుండి అనుమతి పొందిన తరువాత కేసులను నమోదు చేసి విచారణలు, ఆకస్మిక తనిఖీలు నిర్వహిస్తారు.
80.	షేక్. షక్రీలా ఖాను	-డిటో-	-డిటో-	-డిటో-

81.	డి.ఎన్. మహేష్	-డిటో-	-డిటో-	-డిటో-
82.	జి. మురళీకృష్ణ	చట్టబద్ధమైన పరిపాలక: డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీసు హెడ్ క్వార్టర్స్ ఆర్థిక: ఇతరత్రా:	-డిటో-	-డిటో-
83.	బి. సుదర్శన్ రెడ్డి	చట్టబద్ధమైన పరిపాలక: పోలీస్ ఇన్స్పెక్టర్ ఆర్థిక: ఇతరత్రా:	-డిటో-	-డిటో-
84.	కె. సతీష్ కుమార్	పరిపాలక: పోలీసు ఇన్స్పెక్టర్ ఆర్థిక: ఇతరత్రా:	-డిటో-	-డిటో-
85.	ఖాళీ	పరిపాలక: పోలీసు ఇన్స్పెక్టర్ ఆర్థిక: ఇతరత్రా:	-డిటో-	-డిటో-
86.	కె. రాంబాబు	చట్టబద్ధమైన : ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్ పరిపాలక: పోలీసు ఇతరత్రా:	మోటారు రవాణా అధికారి	సిబ్బంది నియామకం, లాజిస్టిక్స్ నిర్వహణ, కార్యాలయం భవనాల నిర్వహణలో, పరిపాలనలో జాయింట్ డైరెక్టరుకు సహాయపడతారు.

**విధులను నిర్వర్తించిన దానిని నిర్ణయించిన ప్రమాణాలు
(4(1)(బి) (iii) విభాగం)**

4.1. ప్రభుత్వ అధికార వర్గం నిర్ణయాలు తీసుకోవడంలో పాటించే కార్యవిధానాన్ని వివరించండి.

కార్యకలాపం	వివరణ	నిర్ణయం తీసుకునే ప్రక్రియ	అంతిమ నిర్ణయం తీసుకునే అధికార హోదా
లక్ష్య నిర్ధారణ ప్రణాళిక			
బడ్జెట్			
కార్యక్రమాలు, పథకాలు, ప్రాజెక్టులు రూపొందించటం			
సిబ్బందిని భర్తీ చేయడం/ పారితోషికంపై నియమించడం			
నిధుల విడుదల			
సేవలు అందించే విషయాన్ని అమలు చేయటం/నిధుల వినియోగం			
పర్యవేక్షణ మదింపు ప్రజల నుండి సమాచారాన్ని సేకరించడం			
అభివృద్ధి పనులు చేపట్టడం			

అధ్యాయం - 4

4.2 నిర్ణయం తీసుకునే ప్రక్రియలో ఫ్లోచార్టు

ప్రభుత్వ ఉత్తర్వులు

- ప్రభుత్వ --- ఎసిబి సిఫార్సు మేరకు వి.సి. సలహా ఆధారంగా కేసు యోగ్యతలను బట్టి ఎ.ఓ.లను ప్రాసిక్యూషన్ కు గాని లేదా టి.డి.పి. లేదా సి.ఓ.ఐ. సమక్షంలో ఉంచడానికి గాని శాఖ పరమైన చర్యను చేసుకోవడాన్ని తుది నివేదికపై ప్రభుత్వం ఉత్తర్వును జారీ చేస్తుంది.
- డైరెక్టరు జనరల్ --- ప్రభుత్వం నుండి ఉత్తర్వులు అందిన తరువాత, తదుపరి చర్యను తీసుకోవడానికి సంబంధించిన జె.డి. ద్వారా వాటిని ఐ.ఓ.కి పంపుతారు.
- జాయింట్ డైరెక్టర్ --- డైరెక్టర్ జనరల్ నుండి అందిన ప్రభుత్వ ఉత్తర్వులను జాయింట్ డైరెక్టర్ తదుపరి చర్యను పర్యవేక్షించడానికి ఐ.ఓ.కి పంపుతారు.
- దర్యాప్తు అధికారి -- ఎ.ఓ.ల ప్రాసిక్యూషన్ కోసం మంజూరు చేసిన ప్రభుత్వ ఉత్తర్వులు అందినట్లయితే, విచారణ కోసం ప్రత్యేక కోర్టులో చార్జిషీట్ ను దాఖలు చేస్తారు. ఎల్.ఎ.-కం-స్పెషల్ పిపి కోర్టులో ప్రాసిక్యూషన్ నిర్వహిస్తారు.
- నిందితులను టి.డి.పి. సమక్షంలో ఉంచడానికి ఉత్తర్వులు అందినట్లయితే పార్టు-బి నోటీసు టి.డి.పి.కి పంపించడానికి దానిని ప్రభుత్వానికి పంపుతారు. టి.డి.పి.లో చార్జిషీట్ ను మోపిన తరువాత, ప్రభుత్వ కౌన్సిల్ లేదా అదనపు ప్రభుత్వ కౌన్సిల్ ప్రాసిక్యూషన్ నిర్వహిస్తారు.
- నిందితులను సి.ఓ.ఐ సమక్షంలో ఉంచడానికి లేదా శాఖీయపరమైన చర్య కోసం ఉత్తర్వులు అందినట్లయితే సంబంధించిన షోరూంకు పంపడానికి డి.ఎ.సి.లను ప్రభుత్వానికి పంపడమవుతుంది. ప్యానల్ నుండి నామినేట్ అయిన దాఖలు చేసే అధికారి సి.ఓ.ఐ.లో కేసును దాఖలు చేస్తారు. క్రమశిక్షణ సంస్థ నామినేటు చేసిన అధికారి శాఖీయపరమైన విచారణలో కేసులను దాఖలు చేస్తారు.

నేర దుర్వర్తన కేసులు

- డైరెక్టరు జనరలు - తుది నివేదిక ఆమోదం తరువాత, కేసు యోగ్యతల ఆధారంగా ప్రాసిక్యూషన్ కోసం లేదా టిడిపి లేదా సి.ఓ.ఐ. లేదా శాఖపరమైన చర్యకు సిఫార్సు చేస్తు నిఘా కమిషనరు ద్వారా ప్రభుత్వానికి పంపుతారు.
- డైరెక్టరు --- ఎఫ్.ఆర్.-1ను పరిశీలించిన తరువాత అన్ని విధాల పూర్తి చేసి ప్రధాన కార్యాలయానికి పంపుతారు.
- అదనపు డైరెక్టరు -- ఎఫ్.ఆర్.-1ను పరిశీలించిన తరువాత దానిని డైరెక్టరు ద్వారా డైరెక్టరు జనరలుకు పంపుతారు.
- జాయింట్ డైరెక్టరు - తుది నివేదిక పార్టు-1ని పరిశీలించిన తరువాత అన్ని విధాల పూర్తి చేసి ప్రధాన కార్యాలయానికి పంపుతారు.

డి.ఎస్.పి. -- రేంజ్ అధికారిగా, ఆయన దర్యాప్తుకు సలహాలిస్తూ పర్యవేక్షిస్తారు. ఖరారయిన తరువాత జతపర్చిన వాటితో సహా ఇన్స్పెక్టర్ నుండి అందిన ఎఫ్.ఆర్-1ను జాయింటు డైరెక్టరుకు పంపుతారు.

ఇన్స్పెక్టర్ - డైరెక్టర్ జనరలు నుండి ఆదేశాలు అందిన మీదట, 1988, పి.సి. చట్టంలోని నిబంధనల క్రింద కేసును రిజిస్టర్ చేసి, దర్యాప్తును చేపడతారు. దర్యాప్తును పూర్తి చేసిన మీదట, కేసు యోగ్యముల ఆధారంగా ప్రాసిక్యూషన్ల కోసం న్యాయపరమైన అభిప్రాయాలను (పార్టు-II),తో పాటు ఎమ్.ఎస్.ఓ.ల లేదా టి.డి.పి. కోసం పార్టు-బి లేదా సి.ఓ.ఐ./డి.ఏల. కోసం డి.ఎ.సి.లతో పాటుగా మరో నివేదిక పార్టు-1ను డి.ఎస్.పి.కి పంపుతారు.

ఆస్తుల కేసులు

డైరెక్టరు జనరలు తుది నివేదిక ఆమోదం తరువాత కేసు యోగ్యతను ఆధారంగా ప్రాసిక్యూషన్ లేదా టి.డి.పి. లేదా సి.ఓ.ఐ. లేదా శాఖాపరమైన చర్యకు సిఫార్సు చేస్తు నిఘా కమిషనరు ద్వారా ప్రభుత్వానికి పంపుతారు.

డైరెక్టరు ఎఫ్.ఆర్-1ను పరిశీలించిన తరువాత దానిని ఆమోదం కోసం డైరెక్టర్ జనరల్కు పంపుతారు.

అదనపు డైరెక్టర్ ఎఫ్.ఆర్-1ను పరిశీలించిన తరువాత దానిని డైరెక్టర్ ద్వారా డైరెక్టర్ జనరల్కు పంపుతారు.

జాయింట్ డైరెక్టర్ రిజిస్టరు చేయడానికి, దర్యాప్తును నిర్వహించడానికి, దర్యాప్తును పర్యవేక్షించడానికి ప్రోసీడింగులను జారీ చేస్తారు. ఎఫ్.ఆర్.1 అందిన తరువాత దానిని ప్రధాన కార్యస్థానానికి సమర్పిస్తారు.

డి.ఎస్.పి. రేంజ్ అధికారిగా ఆయన దర్యాప్తుకు సలహాలు ఇస్తూ, పర్యవేక్షిస్తారు. ఖరారయిన తరువాత, జతపర్చిన వాటితో సహా ఇన్స్పెక్టర్ నుండి అందిన ఎఫ్.ఆర్-1ను జాయింట్ డైరెక్టర్కు పంపుతారు.

ఇన్స్పెక్టర్ వివరాలను సేకరించిన మీదట, కేసును రిజిస్టరు చేయడానికి, డైరెక్టరు జనరల్ నుండి అనుమతిని పొందుతారు. డైరెక్టర్ జనరల్ నుండి అనుమతి అందిన తరువాత, సంబంధించిన జె.డి. రిజిస్ట్రేషన్, సోదాలను నిర్వహించడానికి, దర్యాప్తు కోసం ఇన్స్పెక్టర్లకు ప్రోసీడింగులను జారీ చేస్తారు. వాటిని పురస్కరించుకొని ఇన్స్పెక్టర్ల తదుపరి చర్యను చేపడతారు. దర్యాప్తు పూర్తి అయిన మీదట ఇన్స్పెక్టరు తన తుది నివేదిక-1, పార్టు-IIలను సముచిత సిఫార్సుల డి.ఎస్.పి.కి సమర్పిస్తారు.

**విధులను నిర్వర్తించడానికి నియమావళి, నిబంధనావళి, ఆదేశాలు, సంహిత, రికార్డులు
(4(1)(బి) (v) & (vi) విభాగం)**

6.1 విధులను నిర్వర్తించడానికి ప్రభుత్వ సంస్థ లేదా దాని నియంత్రణలో లేదా దాని ఉద్యోగులు ఉపయోగించిన నియమావళి, నిబంధనావళి, ఆదేశాలు, సంహితలు రికార్డుల జాబితాల సారాంశాలను దయచేసి ఈ క్రింది నమూనాలను సమకూర్చండి.

వరుస సంఖ్య	వివరణ	విషయంశాల సారాంశం	ధర ఉన్నట్లయితే ప్రచురణ ధర
	నియమావళులు, నిబంధనావళులు		
1.	1988, అవినీతి నిరోధక చట్టం	అవినీతికి పాల్పడిన ప్రభుత్వ ఉద్యోగులు మొదలైన వారిని ప్రాసిక్యూట్ చేయడానికి శిక్ష నిబంధనలు ఈ చట్టంలో ఉన్నాయి.	
2.	1973, క్రిమినలు ప్రొసీజరుకోడ్	కోర్టులో నిందితులైన అధికారులపై ప్రాసిక్యూషన్‌ను నిర్వహించడానికి కార్యవిధానాన్ని నిర్ణయించడమయింది.	
3.	1860, భారతీయ శిక్షాస్మృతి	భారతదేశం లోపల పాల్పడిన నేరాలకు శిక్ష, ప్రతివ్యక్తి భారతదేశంలోపల ఆయన నేరానికిగాను ఇతర విధంగాకాకుండా ఈ కోడ్ క్రింద, అందుకు సంబంధించిన నిబంధనల ఉల్లంఘనతో ప్రతిచర్య లేదా వైఫల్యానికి శిక్షకు పాత్రులయి ఉంటారు.	
4.	1872, భారతీయ సాక్ష్య చట్టం	కోర్టు అనుమతించిన లేదా విచారణలో వాస్తవాంశాలకు సంబంధించి సాక్ష్యులు కోర్టు సమక్షంలో విచారించాల్సిన అవసరం ఉన్న స్టేట్మెంట్ల ద్వారా రికార్డు చేసిన సాక్ష్యంతో సహా సాక్ష్యం చట్టం. అట్టి స్టేట్మెంట్ మౌఖిక సాక్ష్యంగా పేర్కొంటారు. ఒక వాస్తవాన్ని నిరూపించడానికి లేదా కాదని నిరూపించడానికి న్యాయస్థాన తనిఖీకోసం సమర్పించే ఎలక్ట్రానిక్ రికార్డుతో సహా అన్ని డాక్యుమెంట్లను డాక్యుమెంటరి సాక్ష్యం అని పేర్కొంటారు.	
5.	1944, క్రిమినల్ లా సవరణ ఆర్డినెన్సు	అవినీతికి పాల్పడిన ప్రభుత్వ ఉద్యోగులు మొదలైనవారి జప్తుకోసం నిబంధనలు ఉన్నాయి	

6.	1960, క్రమశిక్షణ ప్రొసిడింగుల ట్రీబ్యూనలు చట్టం / నియమావళి	అవినీతి కేసులలో ప్రమేయం ఉన్న ప్రభుత్వ ఉద్యోగులపై విచారణ జరపడానికి కార్యవిధానం ఇమిడి ఉంది.	
7.	1964, ఏ.పి.ఎ.లు సర్వీసులు (ప్రవర్తన) నియమావళి	ప్రభుత్వ ఉద్యోగులు వారి అధికారిక విధుల నిర్వర్తనలో ప్రవర్తన అంశాలకు సంబంధించిన నియమావళులు ఉన్నాయి.	
8.	కార్పోరేషన్లు, ప్రభుత్వ రంగ సంస్థలకు వర్తించే ప్రవర్తన నియమావళి	ప్రభుత్వ ఉద్యోగులు వారి అధికారిక విధుల నిర్వర్తనలో పాటించవలసిన ప్రవర్తన అంశాలను సంబంధించిన నియమావళులు ఉన్నాయి.	
9.	1991, ఆంధ్రప్రదేశ్ సివిలు సర్వీసులు (సిసిఆండ్ఎ) నియమావళి	మేజర్, మైనర్ అయిన ఫేనల్టీలకు అయిన అధికారులపై క్రమశిక్షణ చర్యను తీసుకోవడానికి కార్యవిధానం ఇమిడి ఉంది.	
11.	1994, ఆంధ్రప్రదేశ్ నిఘా కమిషను కార్యవిధానాలు	ఆంధ్రప్రదేశ్ నిఘా కమిషను ద్వారా ప్రభుత్వానికి నివేదికలను సమర్పించడానికి దర్యాప్తులు / విచారణలను నిర్వహించడానికి ఎసిబికి కార్యవిధాన మార్గదర్శకాలు ఇమిడి ఉన్నాయి.	

అధ్యాయం - 6

ఎ.సి.బి.లో గల ప్రభుత్వ అధికారుల నియంత్రణ క్రింద కలిగి ఉన్న పత్రాల కేటగిరీలు
(4(1)(బి) (v) (i) విభాగం)

7.1 ప్రభుత్వ అధికార సంస్థ లేదా వాటి నియంత్రణ క్రింద కలిగి ఉన్న అధికారిక పత్రాలకు సంబంధించిన సమాచారాన్ని సమకూర్చండి.

వరుస సంఖ్య	దస్తావేజు కేటగిరి	పత్రం శీర్షిక	పదిల పరిచే అధికారి హోదా, చిరునామా (ఎవరు కలిగి ఉన్న నియంత్రణ క్రింద ఉన్నది)
1.	ప్రభుత్వ దస్తావేజు	ప్రథమ సమాచార నివేదిక	సంబంధిత దర్యాప్తు అధికారి
2.	ప్రభుత్వ దస్తావేజు	మధ్యవర్తి నివేదిక	సంబంధిత దర్యాప్తు అధికారి
3.	ప్రభుత్వ దస్తావేజు	ప్రాసిక్యూషన్ కోసం మంజూరు ఉత్తర్వులు	సంబంధిత దర్యాప్తు అధికారి
4.	ప్రభుత్వ దస్తావేజు	తీర్పు	సంబంధిత దర్యాప్తు అధికారి
	సూచనలు		
1.	1994, ఆంధ్రప్రదేశ్ విజిలెన్సు కమిషను యొక్క కార్యపద్ధతి సూచనలు	దర్యాప్తులు/విచారణలు నిర్వహించి ఆంధ్రప్రదేశ్ విజిలెన్స్ కమిషన్ మొదలైన వాటి ద్వారా ప్రభుత్వానికి నివేదికలను సమర్పించడం	
	నియమ సంపుటిలు		
1.			
2.			
	రికార్డులు		
1.			
2.			
	ప్రచురణలు		
1.			
2.			

**విధానాల రూపకల్పన లేదా వాటి అమలుకు సంబంధించి ప్రజలతో సంప్రదింపులు లేదా ప్రాతినిధ్యం కోసం ఏర్పాట్లు
(4(1)(బి) (viii) విభాగం)**

8.1 విధానాల రూపకల్పన, వాటికి సంబంధించిన అమలు కోసం ప్రజలతో సంప్రదింపులు / భాగస్వామ్యం లేదా ప్రాతినిధ్యం కోసం ప్రభుత్వ సంస్థ చేసిన ఏర్పాట్లను వివరించండి.

వరుస సంఖ్య	విధులు / సర్వీసులు	విధానానికి సంబంధించి ప్రజలతో సంప్రదించడానికి లేదా ప్రాతినిధ్యం కోసం	విధానం అమలుకు సంబంధించి ప్రజలతో సంప్రదించడానికి లేదా ప్రాతినిధ్యం కోసం ఏర్పాట్లు
---	---	---	---
---	---	---	---
---	---	---	---
---	---	---	---
---	---	---	---
---	---	---	---

**ప్రభుత్వ సంస్థలో భాగంగా ఏర్పాటు చేసిన బోర్డులు, మండళ్ళు, కమిటీలు, ఇతర సంస్థలు
(4(1)(బి) (viii) విభాగం)**

9.1 ప్రభుత్వ సంస్థకు సంబంధించిన బోర్డులు, మండళ్ళు, కమిటీలు, ఇతర సంస్థల సమాచారాన్ని దయచేసి ఈ క్రింది సమూహంలో సమకూర్చండి.

బోర్డు మండలి కమిటీ పేరు	కూర్పు	అధికారాలు మరియు విధులు	సమావేశాలకు ప్రజలను అనుమతించడం జరుగుతుందా / సమావేశాలు చర్చనీయాంశాలు ప్రజలకు లభ్యంగా ఉంటాయా.
---	---	---	---
---	---	---	---
---	---	---	---
---	---	---	---
---	---	---	---
---	---	---	---

అధ్యాయం - 9

**ప్రభుత్వ సంస్థలో భాగంగా ఏర్పాటు చేసిన బోర్డులు, మండళ్ళు, కమిటీలు, ఇతర సంస్థలు
(4(1)(బి) (ix) విభాగం)**

అధికారులు, సిబ్బంది డైరెక్టర్

వివిధ యూనిట్లు లేదా కార్యాలయాలలో వివిధ స్థాయిలలో పనిచేస్తున్న అధికారులు, సిబ్బంది,

వారి సంప్రదింపులు చిరునామాలు

ప్రధాన కార్యస్థాన కార్యాలయం

ఇ-మెయిల్ - డిజి_ఎసిబి@ఎపి.జిఓ.ఇన్

వరుస సంఖ్య	కార్యాలయ / పరిపాలక యూనిట్	అధికారి ఉద్యోగి పేరు, హోదా, చిరునామా	టెలిఫోన్, ఫ్యాక్, కార్యాలయ ఫోన్,			ఇ-మెయిల్
			కార్యాలయం	మొబైల్	ఫ్యాక్స్	
1.	డైరెక్టర్ జనరల్ కార్యాలయం, ఎ.సి.బి.ఆంధ్రప్రదేశ్, పండిట్ నెహ్రూ బస్ స్టేషన్, 2వ అంతస్తు విజయవాడ - 520 002	ఆర్.పి. రాకూర్, ఐ.పి.ఎస్., డి.బి., ఎ.సి.బి., ఎ.పి.	2428777 2574225	9440627238	2428785	dg_acb@ap.gov.in
2.	-డిప్టీ-	శ్రీ ఎ. అబ్రహం లింకన్, ఐ.పి.ఎస్, (రిటైర్డ్), స్పెషల్ అడిషనల్ డైరెక్టర్	2573226	9440808115		-డిప్టీ-
3.	-డిప్టీ-	డి. నాగేంద్రకుమార్, ఐ.పి.ఎస్, సెంట్రల్ జోన్, జాయింట్ డైరెక్టర్		8331043264	--	-డిప్టీ-
4.	-డిప్టీ-	టి. మోహన్ రావు జాయింట్ డైరెక్టర్ (కో-ఆర్డి)	2428778	8332971040	--	-డిప్టీ-
5.	-డిప్టీ-	కె.పి. లక్ష్మీనాయక్, జాయింట్ డైరెక్టర్ (అడ్మి.)	2428775	8332971041	--	-డిప్టీ-
6.	-డిప్టీ-	టి. గంగాధరం జాయింట్ డైరెక్టర్ (రాయలసీమ)	2428783	8332971042	--	-డిప్టీ-
7.	-డిప్టీ-	కె. జగన్నాధ రెడ్డి, అడిషనల్ ఎస్.పి.	2428787	8332971043	--	-డిప్టీ-
8.	-డిప్టీ-	కె. రాంబాబు, ఆర్ఎస్.ఐ (ఎంటీఓ)		9440446141	--	-డిప్టీ-
9.	-డిప్టీ-	జి. మురళీకృష్ణ డిఎస్పి (హెడ్ క్వార్టర్స్)	2428786	9440446107	--	-డిప్టీ-
10.	-డిప్టీ-	కె.వి.వి.ఎన్.వి. ప్రసాద్ డిఎస్పి	2428789	9440446175	--	-డిప్టీ-

11.	-డిటో-	ఎ. రమాదేవి, డిఎస్పి	2428789	8332971044	--	-డిటో-
12.	-డిటో-	ఎస్.వి.వి. ప్రసాద్, డిఎస్పి	2428788	8332971045	--	-డిటో-
13.	-డిటో-	ఎస్.కె. షక్తిలా బాను, డిఎస్పి (సిఐయూ)	2428792	8333925623	--	-డిటో-
14.	-డిటో-	డి.ఎన్. మహేష్ డిఎస్పి (సిఐయూ)		9441583783	--	-డిటో-
15.	-డిటో-	కె. బసవయ్య సి.ఎల్.ఏ.		9440446113	--	--
16.	-డిటో-	సాలూరు రామకృష్ణ పట్నాయక్, ఎల్.ఏ.		9440446127	--	--
17.	-డిటో-	కె. విట్టల్ కుమారి, ఎల్.ఏ.		9440446197	--	--
18.	-డిటో-	ఎ. రవి శంకర్ అసిస్టెంట్ అకౌంట్స్ ఆఫీసర్		9440446119	--	--
19.	-డిటో-	సయ్యద్ మహ్మూద్ రియాజ్, అసిస్టెంట్ డైరెక్టర్ (అడ్మి.)	2428779	9440446112	--	--
20.	-డిటో-	మలపాక సీతారామాంజనేయులు, ఎస్.బి. మేనేజర్	-డిటో-	-	-	-
21.	-డిటో-	బోరెడ్డి విమలమ్మ, ఎస్.బి. మేనేజర్	-డిటో-	-	-	-
22.	-డిటో-	కె. నవరత్న కుమారి, ఎస్.బి. మేనేజర్	-డిటో-	-	-	-
23.	-డిటో-	కొమరగిరి రాము, ఎస్.బి. మేనేజర్	-డిటో-	-	-	-
24.	-డిటో-	డి. శోభన్ బాబు, ఎస్.బి. మేనేజర్	-డిటో-	-	-	-
25.	-డిటో-	చిమిరాల నాగరాజు, ఎస్.బి. మేనేజర్	-డిటో-	-	-	-
26.	-డిటో-	ఎన్. రూన్సీ రాణి, ఎస్.బి. మేనేజర్	-డిటో-	-	-	-
27.	-డిటో-	ఎం. సోమశేఖరరావు, డి. ఇ.ఇ.	-డిటో-	-	-	-
28.	-డిటో-	జి. శాంతి సూపరింటెండెంట్	-డిటో-	-	-	-
29.	-డిటో-	జి. రామస్వామి శాస్త్రి ఎస్.బి. మేనేజర్	-డిటో-	-	-	-
30.	-డిటో-	పి. శ్రీనివాసరావు ఎస్.బి. అసిస్టెంట్	-డిటో-	-	-	-

31.	-డిటో-	సి. ఆనంద్ ఎస్.బి. అసిస్టెంట్	-డిటో-	-	-	-
32.	-డిటో-	ఎస్. ఉషారాణి ఎస్.బి. అసిస్టెంట్	-డిటో-	-	-	-
33.	-డిటో-	టి. ఉషారాణి ఎస్.బి. అసిస్టెంట్	-డిటో-	-	-	-
34.	-డిటో-	బి.వి.ఎస్. సత్యనారాయణ ఎస్.బి. అసిస్టెంట్	-డిటో-	-	-	-
35.	-డిటో-	ఎం. రాధాకృష్ణమూర్తి ఎస్.బి. అసిస్టెంట్	-డిటో-	-	-	-
36.	-డిటో-	వి. కామేశ్వర శర్మ సీనియర్ అసిస్టెంట్	-డిటో-	-	-	-
37.	-డిటో-	వి. మనోహర్ శెట్టి ఎస్.బి. అసిస్టెంట్	-డిటో-	-	-	-
38.	-డిటో-	డి. రత్నా రెడ్డి హెడ్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
39.	-డిటో-	ఎన్. వెంకటేశ్వర్లు టైపిస్ట్	-డిటో-	-	-	-
40.	-డిటో-	జి. నరసింహారెడ్డి సివిల్ డ్రాఫ్ట్	-డిటో-	-	-	-
41.	-డిటో-	ఎస్. అప్పల నాయుడు హెడ్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
42.	-డిటో-	సిహెచ్. రాజేఖర్ హెడ్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
43.	-డిటో-	కె. లక్ష్మీనారాయణ హెడ్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
44.	-డిటో-	ఎస్. ఆనందరావు, హెడ్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
45.	-డిటో-	ఎష .సి. ఆంజనేయులు హెడ్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
46.	-డిటో-	ఎస్. వేణుగోపాల్ పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
47.	-డిటో-	బి. చంద్ర శేఖరరెడ్డి పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
48.	-డిటో-	సిహెచ్. నాగేశ్వరరావు పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
49.	-డిటో-	కె. పాండు పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
50.	-డిటో-	ఎస్. వంశీకృష్ణ పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-

51.	-డిటో-	కె. దుర్గాప్రసాద్ రావు పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
52.	-డిటో-	ఎం నాగరాజు పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
53.	-డిటో-	ఎం. రామకృష్ణ పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
54.	-డిటో-	అన్నర్ భాషా పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
55.	-డిటో-	పి. నరేంద్రబాబు పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
56.	-డిటో-	పి. కంచర్ల నాగరాజు పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
57.	-డిటో-	పి. నర్సింహులు పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
58.	-డిటో-	డి. బాలాజి పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
59.	-డిటో-	వై.వి. రమణ పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
60.	-డిటో-	కె. అనిల్ పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
61.	-డిటో-	కె. నాగరాజు పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
62.	-డిటో-	ఎం. తిరుపతి రావు పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
63.	-డిటో-	కె.కె.వి. నారాయణ పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
64.	-డిటో-	ఐ. రాంబాబు పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
65.	-డిటో-	పి. చంద్రమౌళి పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
66.	-డిటో-	సిహెచ్. ఉమాకుమార్ పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
67.	-డిటో-	ఎస్. పాండురంగ స్వామి పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
68.	-డిటో-	ఎస్. రమణబాబు పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
69.	-డిటో-	బి.వి.వి.ఎస్. నారాయణ పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
70.	-డిటో-	వి. సుబ్బారెడ్డి పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-

71.	-డిటో-	షేక్ మహబూబ్ భాషా పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
72.	-డిటో-	షేక్. జాన్ వలి అసిస్టెంట్ ఎగ్జిక్యూటివ్ ఇంజనీర్	-డిటో-	-	-	-
73.	-డిటో-	ఎం.విష్ణువర్ధన్ ఎస్.ఐ. ఆఫ్ పోలీస్	-డిటో-	-	-	-
74.	-డిటో-	యు. శ్రీనివాస్ పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
75.	-డిటో-	జి. రాజేంద్ర ప్రసాద్ పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
76.	-డిటో-	సిహెచ్. ఉదయ్ కుమార్ పోలీస్ కానిస్టేబుల్	-డిటో-	-	-	-
77.	-డిటో-	పి. దేవానంద్ జూనియర్ అసిస్టెంట్	-డిటో-	-	-	-
78.	-డిటో-	ఎం. సత్యనారాయణ జూనియర్ స్టెనోగ్రాఫర్	-డిటో-	-	-	-
79.	-డిటో-	సిహెచ్. వేణుగోపాల్ జూనియర్ స్టెనోగ్రాఫర్	-డిటో-	-	-	-
80.	-డిటో-	జి. అనిత జూనియర్ స్టెనోగ్రాఫర్	-డిటో-	-	-	-
81.	-డిటో-	జె. శివ నాయక్ జూనియర్ స్టెనోగ్రాఫర్	-డిటో-	-	-	-
82.	-డిటో-	వై. భాస్కర చారి జూనియర్ స్టెనోగ్రాఫర్	-డిటో-	-	-	-
83.	-డిటో-	కె. లావణ్య జూనియర్ స్టెనోగ్రాఫర్	-డిటో-	-	-	-
84.	-డిటో-	ఎం. క్రిష్ణ వల్లి జూనియర్ స్టెనోగ్రాఫర్	-డిటో-	-	-	-
85.	-డిటో-	కె.వి.వి. సత్యనారాయణ జూనియర్ స్టెనోగ్రాఫర్	-డిటో-	-	-	-
86.	-డిటో-	కె. వేణుగోపాల్ టైపిస్ట్	-డిటో-	-	-	-
87.	-డిటో-	పి.ఎన్.వి. దుర్గ టైపిస్ట్	-డిటో-	-	-	-
88.	-డిటో-	పి. ఏకాంబరేశ్వరి టైపిస్ట్	-డిటో-	-	-	-
89.	-డిటో-	కె. చంద్రశేకర్ జూనియర్ స్టెనోగ్రాఫర్	-డిటో-	-	-	-
90.	-డిటో-	ఎస్. తిప్పన్న ఆఫీస్ సబ్ఆర్డినేట్	-డిటో-	-	-	-
91.	-డిటో-	పి. కుమార్ ఆఫీస్ సబ్ఆర్డినేట్	-డిటో-	-	-	-

అధ్యాయం - 10

సమాచార హక్కు చట్టంలోని 4(1)లో 10వ అధ్యాయం

అవినీతి నిరోధక శాఖ అధికారులు, సిబ్బంది పాండుతున్న నెలవారి పాలితోషికం

ఇ-మెయిల్ -డిజి_ఎసిబి@ఎపి.జిఐవి.ఇన్

వరుస సంఖ్య	పేరు సర్వశ్రీ	హోదా	మొత్తం జీతం రూపాయలు
1.	ఆర్.పి. రాకూర్	డైరెక్టర్ జనరల్, ఎసిబి, ఎ.పి.	244350
2.	ఎ. అబ్రహం లింకన్ (రాయలసీమ)	స్పెషల్ అడిషనల్ డైరెక్టర్(రి.)	186698
3.	డి. నాగేంద్రకుమార్	జాయింట్ డైరెక్టర్ కేడర్	164397
4.	కె. లక్ష్మీ నాయక్	జాయింట్ డైరెక్టర్ నాన్ కేడర్	159950
5.	టి. గంగాధరం	జాయింట్ డైరెక్టర్ నాన్ కేడర్	152746
6.	టి. మోహన్ రావు	జాయింట్ డైరెక్టర్ నాన్ కేడర్	159375
7.	కె. బసవయ్య	భీష్ లీగల్ అడ్వైజర్	139468
8.	ఏ. రవిశంకర్	అసిస్టెంట్ అకౌంట్స్ ఆఫీసర్	81650
9.	డి. రామ్మోహన్ రెడ్డి	డిప్యూటీ ఎగ్జిక్యూటివ్ ఇంజనీర్	140507
10.	ఎం. సోమశేఖరరావు	డిప్యూటీ ఎగ్జిక్యూటివ్ ఇంజనీర్	159225
11.	బి. విమలమ్మ	మేనేజర్ (ఎస్బి)	122047
12.	కె. విట్టల కుమారి	ఎల్ కం స్పెషల్ పిపి	138024
13.	ఎస్. రామకృష్ణ పట్నాయక్	ఎల్ కం స్పెషల్ పిపి	111308
14.	కె. జగన్నాథరెడ్డి	అడిషనల్ ఎస్పి	146548
15.	సయ్యద్ మహమ్మద్ రియాజ్	అసిస్టెంట్ డైరెక్టర్ (అడ్మి)	72676
16.	ఎ. రమాదేవి	డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్	97608
17.	కె.వి.వి.ఎన్.వి. ప్రసాద్	డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్	116389
18.	జి. మురళీ కృష్ణ	డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్	149824
19.	ఎస్.వి.వి. ప్రసాద్ రావు	డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్	113646
20.	ఎస్.కె. ప్రకీలా భాను	డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్	92843
21.	డి.ఎన్. మహేష్	డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్	143640
22.	బి. సుదర్శన్ రెడ్డి	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్	79776
23.	షేక్ గఫూర్	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్	79626
24.	కె. సతీష్ కుమార్	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్	77541
25.	షేక్ థరీసా ఫిరోజ్	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్	67491
26.	సి. హెచ్.నాగరాజు	మేనేజర్ (ఎస్.బి.)	96022
27.	ఎం. సీతారామాంజనేయులు	మేనేజర్ (ఎస్.బి.)	121842

28.	డి. శోభన్ బాబు	మేనేజర్ (ఎస్.బి.)	86818
29.	కె. నవరత్న కుమారి	మేనేజర్ (ఎస్.బి.)	84648
30.	కొమరగిరి రాము	మేనేజర్ (ఎస్.బి.)	61875
31.	ఎన్. రూపిణి రాణి	మేనేజర్ (ఎస్.బి.)	80456
32.	జి. శాంతి	సూపరింటెండెంట్	65260
33.	జి. రామస్వామి శాస్త్రి	ఎస్.బి. మేనేజర్	63855
34.	పి. శ్రీనివాసరావు	ఎస్.బి. అసిస్టెంట్	68993
35.	సి. ఆనంద్	ఎస్.బి. అసిస్టెంట్	51506
36.	ఎస్. ఉషారాణి	ఎస్.బి. అసిస్టెంట్	95977
37.	టి. ఉషారాణి	ఎస్.బి. అసిస్టెంట్	62216
38.	బి.వి.ఎస్. సత్యనారాయణ	ఎస్.బి. అసిస్టెంట్	65497
39.	ఎం. రాధా కృష్ణమూర్తి	ఎస్.బి. అసిస్టెంట్స్	58278
40.	వి. కామేశ్వర శర్మ	సీనియర్ అసిస్టెంట్స్	58318
41.	కె. మనోహర్ చెట్టి	ఎస్.బి. అసిస్టెంట్స్	58278
42.	వి. భాస్కర్ రావు	ఎస్.బి. అసిస్టెంట్స్	31234
43.	ఎన్. వెంకటేశ్వర్లు	టైపిస్ట్	62130
44.	ఎస్. తిప్పన్న	ఆఫీస్ సబ్ ఆర్డినేట్	56679
45.	జి. నర్సింహారెడ్డి	సివిల్ డ్రావర్	69290
46.	ఎస్. అప్పల నాయుడు	హెడ్ కానిస్టేబుల్	70022
47.	సిహెచ్. రాజశేఖర్	హెడ్ కానిస్టేబుల్	76256
48.	కె. లక్ష్మీనారాయణ	హెడ్ కానిస్టేబుల్	64349
49.	డి. రత్నారెడ్డి	హెడ్ కానిస్టేబుల్	79621
50.	ఎస్. ఆనందరావు	హెడ్ కానిస్టేబుల్	75591
51.	ఎస్.సి. ఆంజనేయులు	హెడ్ కానిస్టేబుల్	43539
52.	పి. నర్సింహులు	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	53847
53.	కె. దుర్గాప్రసాద్ రావు	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	73636
54.	ఎన్. వంశీకృష్ణ	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	42724
55.	ఎం. నాగరాజు	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	41791
56.	ఎం. రామకృష్ణ	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	32077
57.	అన్నర్ భాషా	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	35881
58.	పి. నరేంద్రబాబు	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	36131
59.	కంచర్ల నాగరాజు	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	45418
60.	సిహెచ్. నాగేశ్వరరావు	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	67818
61.	కె. పాండు	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	73646

62.	డి. బాలాజి	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	53847
63.	వై.వి. రమణ	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	79646
64.	కె. అనిల్	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	49247
65.	కె. నాగరాజు	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	50358
66.	ఎం. తిరుపతి రావు	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	61020
67.	కె.కె.వి. నారాయణ	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	58362
68.	ఐ. రాంబాబు	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	49134
69.	పి. చంద్రమౌళి	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	53847
70.	సిహెచ్. ఉమా కుమార్	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	53847
71.	ఎస్. పాండురంగ స్వామి	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	71767
72.	ఎస్. రమణబాబు	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	64274
73.	బి.వి.వి.ఎస్. నారాయణ	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	53347
74.	వి. సుబ్బారెడ్డి	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	61020
75.	షేక్ జాన్ వలి	అసిస్టెంట్ ఎగ్జిక్యూటివ్ ఇంజనీర్	83695
76.	ఎం. విష్ణువర్ధన్	సబ్ ఇన్ స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్	62664
77.	యు. శ్రీనివాస్	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	49247
78.	జి. రాజేంద్ర ప్రసాద్	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	41791
79.	సిహెచ్. ఉదయ్ కుమార్	పోలీస్ కానిస్టేబుల్	39456
80.	పి. దేవానంద్	జూనియర్ అసిస్టెంట్	28365
81.	ఎం. సత్యనారాయణ	జూనియర్ సైనోగ్రాఫర్	32087
82.	సిహెచ్. వేణుగోపాల్	జూనియర్ సైనోగ్రాఫర్	32282
83.	జి. అనిత	జూనియర్ సైనోగ్రాఫర్	32192
84.	జె. శివ నాయక్	జూనియర్ సైనోగ్రాఫర్	32132
85.	వై. భాస్కర చారి	జూనియర్ సైనోగ్రాఫర్	32192
86.	కె. లావణ్య	జూనియర్ సైనోగ్రాఫర్	32282
87.	ఎం. క్రిష్ణవల్లి	జూనియర్ సైనోగ్రాఫర్	32192
88.	కె.వి.వి. సత్యనారాయణ	జూనియర్ సైనోగ్రాఫర్	32192
89.	కె. చంద్రశేఖర్	జూనియర్ సైనోగ్రాఫర్	31428
91.	కె. వేణుగోపాల్	టైపిస్ట్	32032
92.	పి.ఎన్.వి. దుర్గ	టైపిస్ట్	32032
93.	పి. ఏకాంబరేశ్వరి	టైపిస్ట్	32032
94.	పి. కుమార్	ఆఫీస్ సబ్ ఆర్డినేట్	30046
95.	ఎస్. తిప్పన్న	ఆఫీస్ సబ్ ఆర్డినేట్	56679

వరుస సంఖ్య	పేరు సర్వశ్రీ	హోదా	మొత్తం జీతం రూపాయలు
	కర్నూలు		
1.	ఎం. మహబూబ్ భాషా	డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ ఫోలీస్	124527
2.	హెచ్. వెంకటేశ్	ఎల్.ఏ.-కం- స్పెషల్ పి.పి.	168110
3.	జి. రామ భగవాన్	ఎల్.ఏ.-కం- స్పెషల్ పి.పి.	81832
4.	ఎం. వెంకటకృష్ణా రెడ్డి	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ ఫోలీస్	85619
5.	జి. సీతారామారావు	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ ఫోలీస్	87823
6.	ఎ. బాలరాజు	హెడ్ కానిస్టేబుల్ 1701	60977
7.	ఎస్. షేక్ షా వలి	హెడ్ కానిస్టేబుల్ 905	67858
8.	ఎస్. ఖాదర్ వలి	పి.సి.259	47969
9.	డి. సురేశ్	పి.సి.624	47969
10.	ఎం. ప్రవీన్	పి.సి.2852	46390
11.	బి. హనుమంతు	పి.సి.3013	47969
12.	కె. వెంకటేశ్వర్లు	పి.సి.2659	56284
13.	పి. విరూపాక్షి	పి.సి.802	41961
14.	సి. భాస్కర్	పి.సి.2607	55248
15.	డి. రజిత భాయ్	జూనియర్ సైనోగ్రాఫర్	28415
16.	ఎం. ప్రవీణ్	ఆఫీస్ సబ్-ఆర్డినేట్	24771
	చిత్తూరు మరియు కడప		
1.	ఎ. శంకర్ రెడ్డి	డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ ఫోలీస్	124732
2.	ఎన్. నాగరాజు	డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ ఫోలీస్	124457
3.	కె. చంద్రశేఖర్	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ ఫోలీస్	71456
4.	ఎం. సుధాకర్ రెడ్డి	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ ఫోలీస్	71531
5.	సి. లక్ష్మీకాంత్ రెడ్డి	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ ఫోలీస్	73384
6.	ఎస్.డి. శివశంకర్ నాయక్	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ ఫోలీస్	69657
7.	ఎం. ఆదినారాయణ రెడ్డి	ఎస్.ఐ.	77316
8.	యు. నారాయణ మూర్తి	హెడ్ కానిస్టేబుల్ 592	68083
9.	ఎ. నరేంద్ర రెడ్డి	హెడ్ కానిస్టేబుల్ 685	51627

10.	ఎల్. ఆంజనేయుల రెడ్డి	హెడ్ కానిస్టేబుల్ 1761	47715
11.	ఎ. రాముడు	హెడ్ కానిస్టేబుల్ 1174	60977
12.	పి. బాలాజి	పి.సి. 3399	57898
13.	ఇ. హరినాథ రెడ్డి	పి.సి. 277	45506
14.	కె. ప్రతాప్	పి.సి. 131	66185
15.	జి. సుబ్రమణ్యం	పి.సి. 959	44274
16.	కె. చింటన్న	పి.సి. 742	57823
17.	ఎ. సునీల్ కుమార్	పి.సి.	37505
18.	శ్రీమతి పి. శారద	డబ్ల్యు.పి.సి. 3403	40347
19.	కె. శ్రీనివాసులు	పి.సి. 888	44274
20.	పి. పార్థసారథి	పి.సి. 936	41961
21.	ఆర్. చిన్న ఓబులేశు యాదవ్	పి.సి. 1876	34495
22.	టి. పురుషోత్తమాచారి	హెచ్.సి. 2434	57644
23.	జి. మధు	పి.సి. 3585	54868
24.	ఎన్. విజయ్ కుమార్	జూనియర్ సైనోగ్రాఫర్	28380
25.	శ్రీమతి కల్పన	జూనియర్ సైనోగ్రాఫర్	26460
26.	ఎం. వెంకటేశ్వర్లు	ఆఫీస్ సబ్ఆర్డినేట్	53091
నెల్లూరు మరియు ప్రకాశం			
1.	ఆర్.వి.ఎస్.ఎన్. మూర్తి	డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్	122427
2.	టి. ప్రభాకర్	డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్	95473
3.	పి.వి. సుబ్బయ్య	ఎల్.ఏ.-కం- స్పెషల్ పి.పి.	108099
4.	టి.వి.వి. ప్రతాప్ కుమార్	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్	90027
5.	ఎన్. శివకుమార్ రెడ్డి	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్	81357
6.	షేక్ కరీముల్లా	ఏ.ఎస్.ఐ	77286
7.	జె. కోటేశ్వరరావు	పి.సి. 682	48034
8.	కె. సుబ్బారావు	హెచ్.సి. 1675	66005
9.	ఓ. శ్రీనివాసులు	ఏ.ఆర్. హెచ్.సి. 1958	66005
10.	యం. మధుసూధన్ రావు	పి.సి. 1989	64430
11.	కె. మధుసూధన్ రావు	పి.సి. 2306	54858

12.	బి. రవీంద్ర	హెచ్.సి.1228	71431
13.	ఆర్. చంద్రశేఖర్	పి.సి.1876	64510
14.	వి. గోపాల్	పి.సి.925	44274
15.	డి. సుధాకర్	పి.సి. 410	44274
16.	డి. ఫణి ప్రసాద్	పి.సి.345	44274
17.	షేక్. అబ్దుల్ ఖుద్దుస్	పి.సి.315	44219
18.	కె. సుబ్బారావు	పి.సి. 896	44274
19.	డి. హరి ప్రసాద్	పి.సి.2004	64565
20.	మహమ్మద్ నిజాముద్దీన్	టైప్స్	28315
21.	సిహెచ్.టి. సత్యనాథ్	జూనియర్ స్టెనోగ్రాఫర్	28315
22.	టి. పాపారావు	జూనియర్ స్టెనోగ్రాఫర్	28565
23.	యు. వెంకటేశ్	జూనియర్ స్టెనోగ్రాఫర్	28490
24.	ఎన్. నారాయణ	ఆఫీస్ సబ్ఆర్డినేట్	50269
25.	ఇ. శాంతయ్య	ఆఫీస్ సబ్ఆర్డినేట్	40245
	విశాఖపట్టణం		
1.	కె.వి. రామకృష్ణ ప్రసాద్	డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్	124727
2.	కె. రామకృష్ణ	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్	79541
3.	ఎం.వి. గణేశ్	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్	79541
4.	ఎం.వి. రామణమూర్తి	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్	71624
5.	ఎస్. రమేష్	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్	56396
6.	కె. రామకృష్ణ	ఎల్.ఏ.-కం-స్పెషల్ పి.పి.	102856
7.	బి.వి.వి. నర్సింహ మూర్తి	ఎల్.ఏ.-కం-స్పెషల్ పి.పి.	108074
8.	మహమ్మద్ హమీద్ ఖాన్	హెచ్.సి. 438	79564
9.	కె. గోవింద రావు	హెచ్.సి. 421	68003
10.	ఎం. గంగాధర్ యాదవ్	హెచ్.సి. 747	59483
11.	జి. నర్సింహ నాయుడు	పి.సి. 249	48039
12.	కె. గోవింద రావు	పి.సి. 335	64610
13.	కె. శ్రీనివాస రావు	పి.సి. 3187	56404
14.	ఎం.వి. సత్యనారాయణరాజు	పి.సి. 2490	76008

15.	వై. రమేష్ కుమార్	పి.సి. 435	66205
16.	జె.ఎ.వి. ప్రసాద్ రెడ్డి	పి.సి. 435	66205
17.	ఇ. సోమేశ్వర రావు	పి.సి. 1339	57868
18.	ఎ. విజయ రేవతి	సీనియర్ అసిస్టెంట్	37412
19.	ఆర్. మంగమ్మ	జూనియర్ అసిస్టెంట్	28600
20.	బి. కామేశ్వర రావు	జూనియర్ అసిస్టెంట్	28615
21.	సి. పర్వత వర్ధిని	జూనియర్ అసిస్టెంట్	28615
22.	ఎస్. నాగరాజు	టైపిస్ట్	28350
23.	కె. నిర్మలాబాయి	టైపిస్ట్	41775
24.	బి. నాగేశ్వరరావు	ఆఫీస్ సబ్ఆర్డినేట్	56343
25.	ఎస్. రాంబాబు	ఆఫీస్ సబ్ఆర్డినేట్	53401
26.	బి. అప్పారావు	స్వీపర్	38136
విజయనగరం మరియు శ్రీకాకుళం			
1.	సిహెచ్. లక్ష్మీపతి	డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్	123977
2.	కె. రంగరాజు	డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్	103447
3.	ఎస్. లక్ష్మీజి	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్	71825
4.	డి. రమేష్	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్	70924
5.	పి. శ్రీనివాస రావు	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్	68609
6.	ఎస్. దుర్గారావు	జూనియర్ స్టెనోగ్రాఫర్	28250
7.	ఆర్. శ్రీనివాస్	టైపిస్ట్	29350
8.	జి. సత్యం నాయుడు	హెచ్.సి. 79	60612
9.	ఎస్. అనంతరావు	హెచ్.సి. 1356	58588
10.	టి. రమేష్ బాబు	పి.సి. 553	42498
11.	సి. హెచ్. విశ్వనాథం	పి.సి. 962	46067
12.	ఎ. రాము	పి.సి. 1595	47614
13.	ఎల్. చిన్నం నాయుడు	పి.సి. 486	46067
14.	ఐ. కృష్ణ	పి.సి. 1495	54453
15.	ఎస్. రాము నాయుడు	పి.సి. 1605	47614
16.	టి. రామారావు	పి.సి. 2336	54052
17.	ఎల్. ఈశ్వరరావు	ఆఫీస్ సబ్ఆర్డినేట్	45980

	అనంతపూర్		
1.	సి. భాస్కర్ రెడ్డి	డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్	124637
2.	ఎస్. ఖదీర్ భాషా	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్	71456
3.	ఇ. లక్ష్మీనారాయణ గౌడ్	హెచ్.సి. 281	60977
4.	కె. విజయ కుమార్	హెచ్.సి. 2528	60977
5.	కె.ఎం.డి. జాఫర్	పి.సి. 830	54933
6.	ఎన్. రామచంద్ర	పి.సి. 2278	54858
7.	వి. వెంకట శ్రీనివాసులు	పి.సి. 974	61571
8.	వై. ఉమా మహేశ్వర్	పి.సి. 1986	66060
9.	ఎం. షేక్షా వలి	పి.సి. 2455	45581
10.	శ్రీమతి జి. శ్రీదేవి	ఎల్.డి. స్టేషో	77362
11.	డి. అబ్దుల్లా	స్వీపర్	50239
	ఏలూరు		
1.	కె. రాజేంద్రరావు	డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్	124417
2.	యు. జోసెఫ్ విల్సన్	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్	92486
3.	వై. భవానీ కుమార్	సీనియర్ అసిస్టెంట్	56688
4.	కె. విజయ చంద్ర	జూనియర్ స్టేషోగ్రాఫర్	28550
5.	సిహెచ్. శ్రీధర్ రాజు	టైపిస్ట్	28240
6.	ఎం. శ్రీనివాస్	పి.సి. 1838	64335
7.	పి. నాగు	పి.సి. 991	47989
8.	ఎం. లక్ష్మణ రావు	పి.సి. 444	40290
9.	పి. శ్రీమన్నారాయణ	పి.సి. 213	47914
	విజయవాడ		
1.	వి. గోపాలక్రిష్ణ	డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్	124627
2.	కె.వి. సత్యనారాయణ	ఎల్.ఏ.కం-స్పెషల్ పి.సి.	102731
3.	ఎన్ ఉమావతి	ఎల్.ఏ.కం-స్పెషల్ పి.సి.	100203
4.	బి. శ్రీనివాస్	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్	99821
5.	కె. వెంకటేశ్వర్లు	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్	90270
6.	టి. వెంకట రావు	ఎస్.ఐ. ఆఫ్ పోలీస్	81682
7.	సిహెచ్. రంగారావు	హెచ్.సి. 1333	77466
8.	మహమ్మద్. సులేమాన్	హెచ్.సి. 222	68058
9.	వి. వేణుగోపాల్ రావు	హెచ్.సి. 1163	71656
10.	ఇ. శ్రీనివాసరావు	పి.సి. 750	66760
11.	బి.వి. రామేశ్ కుమార్	పి.సి. 981	66335

12.	పి. రాఘవులు	పి.సి. 1710	66260
13.	సిహెచ్. రమేష్	పి.సి. 1543	57998
14.	బి. కమలాకర్	పి.సి. 766	55033
15.	ఎం. నాగయ్య బాబు	పి.సి. 20	48019
16.	ఏ. శాంసన్	పి.సి.	45631
17.	జి.జె. మాధురి	జూనియర్ స్టెనోగ్రాఫర్	24715
18.	డి. సరిత	జూనియర్ స్టెనోగ్రాఫర్	28615
19.	సిహెచ్. వి. సుజాత	జూనియర్ స్టెనోగ్రాఫర్	28600
20.	జి.ఎస్.ఆర్. ప్రసాద్	ఆఫీస్ సబ్ఆర్డినేట్	47670
	గుంటూరు		
1.	సిహెచ్.డి. శాంతో	డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్	124377
2.	టి. నర్సింహారెడ్డి	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్	71424
3.	ఎం. వెంకటేశ్వర్లు	హెచ్.సి. 2928	60977
4.	జె.వి.వి. ప్రసాద్	పి.సి. 2784	62646
5.	డి. శ్రీనివాసరావు	పి.సి. 3981	57823
6.	ఎ. నాగరాజు	పి.సి.2228	48044
	రాజమండ్రి		
1.	పి. రామచంద్రరావు	డిప్యూటీ సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్	104724
2.	బి. రాజశేఖరరావు	ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్	81325
3.	ఇ. నరేష్	ఎస్.ఐ. ఆఫ్ పోలీస్	60847
4.	సిహెచ్.వి. దుర్గారావు	హెచ్.సి.2149	67878
5.	ఎస్. మధుసూధన రావు	హెచ్.సి. 1339	73329
6.	సయ్యద్ యాకూబ్ జుహీ	హెచ్.సి.1302	67853
7.	వి.వి. రామకృష్ణ	పి.సి.707	47989
8.	ఎస్.కె.జి. సందని	పి.సి. 2171	59308
9.	ఎస్. శ్రీనివాసరావు	పి.సి.938	47914
10.	శ్రీమతి ఎం. సౌదామిని	సీనియర్ అసిస్టెంట్	57714
11.	కుమారి ఎ. దుర్గా వరలక్ష్మి	టైపిస్ట్	28315

ప్రణాళికలు మొదలైనవాటితో పాటు ఒక్కొక్క ఏజెన్సీకి కేటాయించిన బడ్జెటు (4(1)(bi) (xi) విభాగం)

11.1 ఒక్కొక్క ఏజెన్సీకి ప్రభుత్వ అధికారులు ద్వారా చేపట్టిన ప్రణాళికలు, క్యార్యక్రమాలు, పథకాల వివరాల గురించి సమాచారాన్ని సమకూర్చండి.

ఏజెన్సీ	బడ్జెటు కేటాయించిన ప్రణాళిక/కార్యక్రమం/పథకం /ప్రాజెక్టు/కార్యకలాపం ఉద్దేశం	ప్రతిపాదిత వ్యయం	ఆశించిన ఫలితాలు	చేసిన పంపిణీలపై నివేదిక లేదా అట్టి వివరాలు లభ్యంగా ఉన్న (వెబ్‌సైటు, నివేదికలు, నోటీసు బోర్డు మొదలైనవి)
ఏమిలేవు	ఏమిలేవు	ఏమిలేవు	ఏమిలేవు	ఏమిలేవు
---	---	---	---	
---	---	---	---	
---	---	---	---	
---	---	---	---	
---	---	---	---	

గమనిక : విభాగం ఎలాంటి ప్రణాళికలు, కార్యక్రమాలు, పథకాలు, ప్రాజెక్టులు, కార్యకలాపాలు, చేపట్టలేదు

ప్రణాళిక పథకం కొండ, 2008-09 ఆర్థిక సంవత్సరంలో అవినీతి నిరోధక శాఖకు కార్యాలయ భవన నిర్మాణం కోసం ప్రభుత్వ పరిపాలక మంజూరును ఇచ్చింది బడ్జెటు కేటాయింపు, వ్యయాల వివరాలు క్రింద ఇవ్వడమైనది :

11.1 వివిధ కార్యక్రమాలు / పథకాలు / ప్రాజెక్టులు మొదలైనప్పటి క్రింద వేర్వేరు కార్యకలాపాల కోసం కేటాయించిన బడ్జెటుపై ఇచ్చిన సమాచారాన్ని సమకూర్చండి.

ఏజెన్సీ	బడ్జెటు కేటాయించిన ప్రణాళిక/కార్యక్రమం/పథకం/ప్రాజెక్టు/కార్యకలాపం/ఉద్దేశం	గత ఆర్థిక సంవత్సరం విడుదల చేసిన మొత్తం: (2012-13)	గత ఆర్థిక సంవత్సరం ఖర్చు చేసిన మొత్తం: (2012-13)	ప్రస్తుత సంవత్సరం బడ్జెటు కేటాయింపు (2013-14)	ప్రస్తుత సంవత్సరం విడుదల చేసిన బడ్జెటు (2013-14)
---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---

అధ్యాయం - 12

**సబ్సిడీ కార్యక్రమ నిర్వహణ విధానం
(4(1)(bi) (xi) విభాగం)**

12.1 సబ్సిడీ సమకూర్చిన ప్రభుత్వ అధికారి అమలు పరుస్తున్న కార్యకలాపాలు/ కార్యక్రమాలు / పథకాల వివరణ.

12.2 సబ్సిడీ పొందడానికి సబ్సిడీ స్వభావం, అర్హత ప్రమాణాలు, వివిధ కార్యక్రమాలు / పథకాల క్రింద సబ్సిడీ మంజూరు చేసిన సమర్థ అధికారి హోదా సమాచారాన్ని సమకూర్చండి :

కార్యక్రమం/ కార్యకలాపం పేరు	సబ్సిడీ స్వభావం/ స్కేలు	సబ్సిడీ గ్రాంటుకు అర్హత ప్రమాణాలు	పంపిణీ విధానం
---	---	---	---
---	---	---	---
ఏమిలేవు	ఏమిలేవు	ఏమిలేవు	ఏమిలేవు
---	---	---	---
---	---	---	---
---	---	---	---

12.3 సబ్సిడీ కార్యక్రమాల నిర్వహణ విధానం వివరణ

కార్యక్రమం/ కార్యకలాపం	దరఖాస్తు విధానం	మంజూరు విధానం	పంపిణీ విధానం
---	---	---	---
---	---	---	---
---	---	---	---
---	---	---	---
---	---	---	---

**రాయితీలు, పల్కిట్లు పొందినవారు లేదా ప్రభుత్వ అధికారి చేసిన ఆధరైజేషను వివరాలు
(4(1)(బి) XIII విభాగం)**

13.1 ఒక్కొక్క కార్యక్రమం / పథకం క్రింద ప్రయోజనాలు పొందినవారి పేర్లు, చిరునామాలు ప్రత్యేకంగా ఈ క్రింది సమూహంలో సమకూర్చండి.

సంస్థాగత లబ్ధిదారులు				
వరుస సంఖ్య	గ్రహిత సంస్థల పేరు, చిరునామా	మంజూరైన ప్రయోజనం స్వభావం / పరిమాణం	మంజూరు చేసిన తేది	మంజూరు చేసే అధికారి పేరు, హోదా
---	---	---	---	---
---	---	---	---	---
---	---	---	---	---
---	---	---	---	---
---	---	---	---	---
---	---	---	---	---

కార్యక్రమం / పథకం పేరు

వరుస సంఖ్య	గ్రహిత సంస్థల పేరు, చిరునామా	మంజూరైన ప్రయోజనం స్వభావం / పరిమాణం	మంజూరు చేసిన తేది	మంజూరు చేసే అధికారి పేరు, హోదా
---	---	---	---	---
---	---	---	---	---
---	---	---	---	---
---	---	---	---	---
---	---	---	---	---

వ్యక్తిగత లబ్ధిదారులు

వరుస సంఖ్య	గ్రహిత సంస్థల పేరు, చిరునామా	మంజూరైన ప్రయోజనం స్వభావం / పరిమాణం	మంజూరు చేసిన తేది	మంజూరు చేసే అధికారి పేరు, హోదా
---	---	---	---	---
---	---	---	---	---
---	---	---	---	---
---	---	---	---	---
---	---	---	---	---

కార్యక్రమం / పథకం పేరు

వరుస సంఖ్య	గ్రహిత సంస్థల పేరు, చిరునామా	మంజూరైన ప్రయోజనం స్వభావం / పరిమాణం	మంజూరు చేసిన తేది	మంజూరు చేసే అధికారి పేరు, హోదా
---	---	---	---	---
---	---	---	---	---
---	---	---	---	---

రాయితీలు, పల్లిట్లు పొందినవారు లేదా ప్రభుత్వ అధికారి మంజూరు చేసిన

**ఆధరైజేషను వివరాలు
(4(1)(బి)X(iv) విభాగం)**

14.1 ఎలక్ట్రానిక్ నమూనాలలో లభ్యంగా ఉన్న శాఖ యొక్క వివిధ పథకాలకు సంబంధించిన సమాచారం వివరాలను దయచేసి సమకూర్చండి.

(ప్లాపి, సి.డి., వి.సి.డి., వెబ్‌సైట్, ఇంటర్నెట్ మొదలైనవి)

ఎలక్ట్రానిక్ నమూనా	వివరణ (లభ్యంగా ఉన్న సైటు చిరునామా)	అంశాలు లేదా శీర్షిక	సమాచారం కలిగిన వారి హోదా, చిరునామా (ఎవరి దగ్గర ఉన్నది)
వెబ్‌సైటు	డబ్ల్యు.డబ్ల్యు.డబ్ల్యు.ఎపి ఆన్‌లైన్.జిఓవి.ఇన్ డబ్ల్యు.డబ్ల్యు.డబ్ల్యు.ఎసిబిఎపి.జిఓవి.ఇన్ సాధారణ పరిపాలన డిపార్టుమెంటు అవినీతి నిరోధక శాఖ	మా గురించి తరచుగా అడిగే ప్రశ్నలు-కీ కాంటాక్టులు- వార్తలు మరియు సంఘటనలు (నమూనాలు) రివార్డులు, మొదలైన అంశాలు ఉండును.	డైరెక్టరు జనరలు, అవినీతి నిరోధక శాఖ, ఆంధ్రప్రదేశ్, విజయవాడ
----	-----	----	----
----	-----	----	----
----	-----	----	----
----	-----	----	----
----	-----	----	----

14.2 శాఖ లేదా రికార్డులు / డాక్యుమెంట్లకు సంబంధించిన సమాచారాన్ని ప్రజలకు లభ్యంగా ఉంచిన ప్రజల ప్రయోజనార్థం నిర్వహించే గ్రంథాలయం లేదా సమాచార కేంద్రం లేదా రీడింగు రూము పనివేళలతో పాటు సమాచారాన్ని పొందడానికి పౌరులకు లభ్యంగా ఉంచిన సదుపాయాల వివరాల వివరణ.

**సమాచారాన్ని పొందడానికి ప్రజలకు లభ్యంగా ఉంచిన సదుపాయాల వివరాలు
(4(1)(బి)X(v) విభాగం)**

15.1 సమాచారాన్ని పొందడానికి ప్రజలకు లభ్యంగా ఉండే ప్రదేశం / సదుపాయాలలో సమాచారాన్ని ప్రసారం చేసే యంత్రాంగాల వివరాలను వివరించండి.

సౌకర్యం	వివరణ (పదుసాయం కల్పించే ప్రాంతం / పేరు మొదలైనవి)	లభ్యంగా ఉంచిన సమాచారం వివరాలు
నోటీసు బోర్డు	ఎ.సి.బి.కి. చెందిన అన్ని రేంజి కార్యాలయాలు	సంబంధిత ఎ.సి.బి. కోర్టులలో పెండింగులో ఉన్న కేసుల వివరాలు
వార్త పత్రికల నివేదికలు	-----	-----
ప్రభుత్వ ప్రకటనలు	-----	-----
సమాచార కేంద్రం	-----	-----
ప్రచురణలు	-----	-----
కార్యాలయ గ్రంథాలయము	-----	-----
వెబ్‌సైటులు	డబ్ల్యు.డబ్ల్యు.డబ్ల్యు.ఎపిఆన్‌లైన్. జిఓవి.ఇన్- డబ్ల్యు.డబ్ల్యు.డబ్ల్యు. ఎసిబిఎపి.జిఓవి.ఇన్ శాఖలు - ప్రధాన పరిపాలన- అవినీతి నిరోధక శాఖ	మా గురించి-తరచుగా అడిగే ప్రశ్నలు -కీ కాంటాక్టులు-వార్తలు, సంఘటనలు (నమూనాలు) రివార్డులు మొదలైనవి ఉండును (నమూనాలు) రివార్డులు మొదలైనవి ఉండును
ఇతర సౌకర్యాలు	-----	-----
(పేరు)	-----	-----

డైరెక్టర్ జనరల్, అవినీతి నిరోధక శాఖ కార్యాలయం, ఆంధ్రప్రదేశ్, హైదరాబాదు

పౌర సమాచార అధికారుల పేర్లు, హోదాలు, ఇతర వివరాలు

(4(1)(బి) (xvi) విభాగం)

16.1 అవినీతి నిరోధకశాఖ ప్రభుత్వ అధికారికి వివిధ కార్యాలయాలు / పరిపాలన యూనిట్లు, అప్పిలేటు అథారిటీ / అధికారి (లు) కోసం నియమించిన పౌర సమాచార అధికారులు, సహాయ పౌర సమాచార అధికారుల గురించి కాంటాక్టు సమాచారం.

వరుస సంఖ్య	కార్యాలయ / పరిపాలక యూనిట్	పి.ఐ.ఓ. పేరు, హోదా, చిరునామా	టెలిఫోన్, ఫ్యాక్స్, కార్యాలయ ఫోన్,			ఇ-మెయిల్
			కార్యాలయం	మొబైల్	ఫ్యాక్స్	
1.	అవినీతి నిరోధకశాఖ కార్యాలయం, హెడ్ ఆఫీస్ విజయవాడ	టి. మోహన్ రావు జాయింట్ డైరెక్టర్ (కో.ఆర్డి) పండిట్ నెహ్రూ బస్ స్టేషన్ 2వ అంతస్తు, విజయవాడ - 520 002	2428778	8332971040		dg_acb@ap.gov.in
2.	అవినీతి నిరోధక శాఖ కార్యాలయం విజయవాడ రేంజ్ విజయవాడ	వి. గోపాలకృష్ణ, ఇంఛార్జ్ డి. సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్ ఎసిబి, 60-6-15/1, సిద్ధార్థ నగర్, 3వ లైన్, పిన్నమనేని పాలీటెక్నిక్ రోడ్ విజయవాడ-520002.	0866-2474140	9440446164	0866-2487742	dg_acb@ap.gov.in
3.	అవినీతి నిరోధక శాఖ కార్యాలయం ఏలూరు రేంజ్, ఏలూరు	వి. గోపాల కృష్ణ డి. సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్ ఎసిబి, సెయింట్ గ్జావియర్ నగర్, బాయ్స్ కాన్వెంట్ దగ్గర, ఏలూరు - 534 001	08812-232017	9440446157	08812-244193	-
4.	అవినీతి నిరోధక శాఖ కార్యాలయం రాజమండ్రి రేంజ్ రాజమండ్రి	ఎం. సుధాకర్ రావు డి. సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్ ఎసిబి, 46-15-13, శ్రీ సౌధ, గాంధీపార్క్ లేన్ ఎదురు, దానవాయిపేట రాజమండ్రి - 533103	0883-2467833	9440446160	0883-2472050	dg_acb@ap.gov.in
5.	అవినీతి నిరోధక శాఖ కార్యాలయం విశాఖపట్నం రేంజ్ విశాఖపట్నం	కె.వి.ఆర్.కె. ప్రసాద్ డి. సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్ ఎసిబి., ప్లాట్ నం. 25, డాక్టర్స్ కాలనీ, సీతమ్మధార, విశాఖపట్టణం - 530013	0891-2552894	9440446170	0891-2729706	dg_acb@ap.gov.in

6.	అవినీతి నిరోధక శాఖ కార్యాలయం విజయనగరం రేంజ్ విజయనగరం	సిహెచ్. లక్ష్మీవతి డి. సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్ ఎసిబి, 1-8-5/5 కంటోన్మెంట్ రోడ్, అశోక్ గజపతి బంగ్లా దగ్గర విజయనగరం-535001	08922-276404	9440446174	08922-227188	dg_acb@ap.gov.in
7.	అవినీతి నిరోధక శాఖ కార్యాలయం కర్నూల్ రేంజ్ కర్నూల్	సి. జయరామరాజు డి. సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్ ఎసిబి, గవర్నమెంట్ క్వార్టర్స్ నం.సి/డి-4, సి-క్యాంప్, కర్నూల్ - 518 004	08518-273783	9440446178	08518-274868	dg_acb@ap.gov.in
8.	అవినీతి నిరోధక శాఖ కార్యాలయం అనంతపూర్ రేంజ్ అనంతపూర్	ఎ. శంకర్ రెడ్డి, ఇంఛార్జ్ డి. సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్ ఎసిబి, క్వార్టర్స్ నం. బి5, బి6, బి7, ఆర్ అండ్ బి క్వార్టర్స్ కలెక్టరేట్ ప్రక్కన, బుద్ధనగర్ అనంతపూర్	08554-274170	9440446181	08554-241891	dg_acb@ap.gov.in
9.	అవినీతి నిరోధక శాఖ కార్యాలయం తిరుపతి రేంజ్ తిరుపతి	ఎ. శంకర్ రెడ్డి డి. సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్ ఎసిబి, 19-14-13, రాఘవేంద్ర నగర్, మొదటి రోడ్, కేశవయాన గుంట, తిరుపతి - 517 501	08772-220252	9440446190	0877-2239252	dg_acb@ap.gov.in
10.	అవినీతి నిరోధక శాఖ కార్యాలయం నెల్లూరు రేంజ్ నెల్లూరు	టి. ప్రభాకర్, డి. సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్ ఎసిబి, 24-3-287, శబరి శ్రీరామక్షేత్రం వీధి, దర్శమిట్ట, నెల్లూరు - 524 003	0861-2331833	9440446184	0861-2307097	dg_acb@ap.gov.in

అసిస్టెంట్ పబ్లిక్ ఇన్స్పెక్షన్ అధికారులు

వరుస సంఖ్య	కార్యాలయం / పరిపాలక యూనిట్	ఏ.పి.ఐ.ఓ పేరు, హోదా, చిరునామా	టెలిఫోన్, ఫ్యాక్స్, కార్యాలయ ఫోన్,			ఇ-మెయిల్
			కార్యాలయం	మొబైల్	ఫ్యాక్స్	
1.	అవినీతి నిరోధక శాఖ O/o. డైరెక్టర్ జనరల్ విజయవాడ	శ్రీమతి బి. విమలమ్మ అడ్మినిస్ట్రేటివ్ ఆఫీసర్, ఎసిబి పండిట్ నెహ్రూ బస్ స్టేషన్, 2వ అంతస్తు, విజయవాడ - 520 002		9491063241		dg_acb@ap.gov.in
2.	అవినీతి నిరోధక శాఖ శ్రీకాకుళం	కె. రంగరాజు డి. సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్ ఎసిబి క్వార్టర్స్ నం. ఎ-11 అఫీషియల్ కాలనీ, శ్రీకాకుళం	08942-222754	9440446175	08942-222754	dg_acb@ap.gov.in

3.	అవినీతి నిరోధక శాఖ కడప	ఎన్. నాగరాజు, డి. సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్ ఎసిబి, 1/311, మారుతి నగర్, కడప	08562-244637	9440446191	08562-244637	dg_acb@ap.gov.in
4.	అవినీతి నిరోధక శాఖ ప్రకాశం జిల్లా ఒంగోలు	ఆర్.వి.ఎస్.ఎన్. మూర్తి డి. సూపరింటెండెంట్ ఆఫ్ పోలీస్ ఎసిబి, భాగ్యనగర్, 4వ లైన్ ఒంగోలు	08592-232300	9440446189	08592-232300	dg_acb@ap.gov.in
5.	అవినీతి నిరోధక శాఖ తూర్పుగోదావరి జిల్లా కాకినాడ	బి. రాజశేఖర్ రావు, ఇన్స్పెక్టర్ ఆఫ్ పోలీస్ ఎసిబి, కాకినాడ	0884-2342785	9440446161	0884-2342785	dg_acb@ap.gov.in

అప్లికేట్ అధికారి / సీనియర్ ఆఫీసర్ ఆఫ్ ఎ.సి.బి.

వరుస సంఖ్య	కార్యాలయ / పరిపాలక యూనిట్	జ్యూరిడిక్షన్ ఆఫ్ అప్లికేట్ హోదా, చిరునామా	టెలిఫోన్, ఫ్యాక్స్, కార్యాలయ ఫోన్			ఇ-మెయిల్
			కార్యాలయం	మొబైల్	ఫ్యాక్స్	
1.	అవినీతి నిరోధక శాఖ ఆంధ్ర. విజయవాడ (హెడ్ ఆఫీస్)	ఎ. అబ్రహం లింకన్, ఐపిఎస్ (ఠి.) స్పెషల్ అడిషనల్ డైరెక్టర్, అవినీతి నిరోధక శాఖ, పండిట్ నెహ్రూ బస్ స్టేషన్ 2వ అంతస్తు, విజయవాడ - 520 002		9440808115		dg_acb@ap.gov.in
2.	అవినీతి నిరోధక శాఖ ఆంధ్రా రీజియన్ (శ్రీకాకుళం, విజయనగరం, విశాఖపట్నం, రాజమండ్రి, ఏలూరు, విజయవాడ, గుంటూరు)	-డిటో-	-డిటో-	-డిటో-	-డిటో-	dg_acb@ap.gov.in
3.	అవినీతి నిరోధక శాఖ రాయలసీమ రీజియన్ (నెల్లూరు, ఒంగోలు, కర్నూలు, తిరుపతి, కడప మరియు అనంతపూర్)	ఖాళీ		9440446194		dg_acb@ap.gov.in

**ఇతర ఉపయోగకరమైన సమాచారం
(4(1)(బి)X(vii) విభాగం)**

17.1 పౌరులకు తగినవిధంగా లేదా ఉపయోగకరంగా ఉన్న ఏదేని ఇతర సమాచారాన్ని లేదా ప్రచురణలను దయచేసి ఈ క్రింది తెలియజేయండి :

1	
2	
3	
4	
5	

17.2 మీ శాఖ నుండి సమాచారం కోరుతున్న ప్రజలకు మార్గదర్శకంగా చట్టంలోని 8(1) విభాగం క్రింద లేదా రాష్ట్ర ప్రభుత్వ నియమావళి క్రింద నిర్వహిస్తున్న మీ శాఖ సమాచారాన్ని మీరు ఇక్కడ తెలియజేయనగును.

దర్యాప్తు ప్రక్రియ లేదా దర్యాప్తు ప్రక్రియను ఆటంకపరిచే లేదా నిర్బంధించే లేదా నేరస్తులపై అభియోగానికి సంబంధించిన సమాచారం. సమాచారాన్ని ప్రకటించడం ప్రాణాలకు లేదా ఎవరేని వ్యక్తి శారీరక భద్రతకు లేదా గుర్తింపును లేదా సమాచార వనరులు లేదా చట్టం అమలుకు లేదా భద్రతా అవసరాలకు విశ్వాసాన్ని కలుగజేయడంలో ప్రమాదకరం కావచ్చు. వ్యక్తిగత సమాచారానికి సంబంధించిన సమాచారాన్ని వెల్లడించడం, ఏదేని ప్రజాకార్యకలాపం లేదా ప్రజాప్రయోజనంతో ఎలాంటి సంబంధం ఉండదు లేదా కేంద్ర పౌర సమాచార అధికారి లేదా అప్పిలేటు అధికారి సందర్భాన్నిబట్టి, అట్టి సమాచారాన్ని వెల్లడించడం ప్రజాప్రయోజనాల దృష్ట్యా సమర్థనీయంగా ఉంటుందని సంతృప్తి చెందితేనే తప్ప, వ్యక్తిగత ఏకాంతానికి నిష్కారణమైన ఆటంకం కలుగవచ్చు.

స్థలం : విజయవాడ

అధికారి పేరు : ఆర్.పి. రాకూర్, ఐ.పి.ఎస్.

తేది : అక్టోబర్, 2016

శాఖ : అవినీతి నిరోధక శాఖ,

పండిట్ నెహ్రూ బస్ స్టేషన్, 2వ అంతస్తు,

విజయవాడ - 520 002, ఆంధ్రప్రదేశ్